



omnis**kindcentrum**  
franck van borssele



kindcentrumgids 2020-2021

## Inhoudsopgave

Voorwoord .....	3	Begeleiding en inzet van stagiaires .....	18
Over Omnis .....	4	De zorg voor onze leerlingen .....	19
Missie - visie.....	4	Leerlingenstatuut.....	19
Kernwaarden .....	4	Veiligheid .....	19
Onderwijsvernieuwing.....	4	Leerlingvolgsysteem .....	19
Bestuur Omnis Kindcentra .....	4	Groep 1 en 2 .....	20
Over de school .....	5	Groep 3 t/m 8 .....	21
Contactgegevens .....	6	Schooladviezen .....	21
Missie Franck van Borssele .....	6	Leerlingdossier .....	21
Prioriteiten.....	6	Sociale ontwikkeling .....	21
Identiteit .....	6	Intern begeleider .....	22
Nieuwe leerlingen.....	6	Voortgangs- en leerlingbesprekingen.....	22
Intake en kennismaking.....	6	Passend onderwijs .....	22
Uw kind komt van een andere school .....	6	Kwaliteitszorg .....	23
Kinderopvang in ons kindcentrum .....	7	Schoolregels en -activiteiten .....	24
Elke dag leert uw peuter iets nieuws op de peutergroep.....	7	Verjaardag op school .....	24
Goed voorbereid naar de basisschool dankzij Peuterstart.....	7	Omgaan met de iPad .....	24
De peuters en kleuters leren van elkaar .....	8	Huiswerk .....	24
Voor en na schooltijd spelen op de buitenschoolse opvang (BSO) .....	8	Foto's en privacy.....	24
Schooltijden .....	9	Schoolfotograaf .....	24
Pauze .....	9	Schoolreis en schoolkamp .....	24
Talent voor de Toekomst.....	9	Eindfeest .....	24
Vakantierooster en vrije dagen .....	9	Buitenschoolse activiteiten .....	24
Het onderwijs.....	10	Leerlingenraad .....	25
Groepsindeling.....	10	Ouderraad.....	25
Gepersonaliseerd leren met een iPad .....	10	Medezeggenschapsraad .....	25
Portfolio .....	10	Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad .....	25
Werkvormen .....	11	Ouders en school .....	26
21 <sup>e</sup> - eeuw vaardigheden .....	11	Communicatie met ouders .....	26
Inhoud van het onderwijs.....	11	Ouderinspraak .....	26
Onderwijs in groep 1 en 2.....	11	Vrijwillige ouderbijdrage.....	26
Onderwijs in groep 3 t/m 8.....	14	Schoolverzekering.....	26
Groep 1 t/m 8 .....	16	Ziek melden en verlof aanvragen .....	26
Vervanging .....	18	Klachtenregeling .....	27
Inzet van onderwijsassistenten .....	18	Klachtencommissie .....	27

## Voorwoord

Welkom bij Omnis Kindcentrum Franck van Borssele!

Op zoek naar een prettige en aantrekkelijke omgeving voor uw kind van 0 t/m 12 jaar? Kom dan eens kijken in ons eigentijdse kindcentrum. Uw kind is hier dagelijks van 7.00 tot 18.30 uur van harte welkom om te spelen, ontmoeten, leren en het eigen talent te ontwikkelen.

Omnis Kindcentrum Franck van Borssele ligt in de kern van het dorp Borssele. Het kleinschalige kindcentrum is gevestigd in Brede school 'Assenburgh'. Het kindcentrum heeft vier leslokalen en een ruime centrale hal. De kleuters hebben een eigen hal en speellokaal en eigen afgeschermd schoolplein. De midden- en bovenbouw hebben ook hun eigen speelplein. Zo is er voor ieder kind een prettige speelplek.

Binnen Omnis Kindcentrum Franck van Borssele werken we als één team aan de ontwikkeling van uw kind. We zorgen voor een soepele overgang van de dagopvang naar de basisschool. Vanuit het basisonderwijs is er een verbinding met de buitenschoolse opvang en de naschoolse workshops van Talent voor de Toekomst.

We delen het gebouw met de dagopvang en de buitenschoolse opvang (BSO) van Kibeo waarmee we nauw samenwerken. De peuters werken in de peuter-kleuterklas samen met de kleuters aan dezelfde thema's. Zo raken ze spelenderwijs gewend aan de kleuterklas; ze leren het klaslokaal kennen, de leerkrachten en de toekomstige klasgenootjes.

Uw schoolkind kan voor en na schooltijd naar de buitenschoolse opvang in ons kindcentrum, Dit is handig voor u als ouder en vertrouwd voor uw kind.

Een omgeving waarin je je draai hebt gevonden, heeft duidelijk z'n uitwerking op je leerresultaat. Voel je je thuis en heb je het naar je zin, dan leer je met plezier en krijg je de stof sneller onder de knie. Wat daarbij het beste werkt is een structuur van rust en regelmaat. De schooltijden zijn dan ook elke dag van de week hetzelfde. De kinderen eten tussen de middag gezamenlijk met de leerkracht op school, buiten of in de klas.

Tot 14.00 uur is er lestijd; aansluitend bieden we regelmatig leuke, leerzame en uitdagende workshops bij Talent voor de Toekomst. Zo verbinden we de binnenschoolse en buitenschoolse activiteiten, wat de ontwikkel- en leerresultaten ten goede komt.

Dankzij de kleine groepen is er veel aandacht voor uw kind. Bij ons voelen u en uw kind zich gezien en gehoord.

In deze gids leest u meer over het onderwijs en de opvang binnen ons kindcentrum. Wilt u graag meer informatie? Kom dan eens binnenkijken! Ik leid u en uw kind graag rond en bespreek met u de mogelijkheden van ons kindcentrum.

Maak een afspraak voor een vrijblijvende rondleiding via [franckvanborssele@omnisscholen.nl](mailto:franckvanborssele@omnisscholen.nl).

Met vriendelijke groet,

Yvonne van de Velde  
Schoolcoördinator

## Over Omnis

Omnis is een koepel van 6 kindcentra in de gemeente Borsele. De Omnis Kindcentra (OKC) zijn toegankelijk en open. Ieder kind is er welkom. Door een breed aanbod leren en ontwikkelen kinderen zich bij Omnis optimaal.

Omnis is Latijn voor iedereen. En dat is wat Omnis is, openbaar, een school voor iedereen. Het motto van Omnis is: Samen wijzer.

We betrekken ouders en kinderen bij de kwaliteit van het onderwijs op onze kindcentra. De school speelt mede door betrokkenheid van ouders, diensten en instellingen een bindende rol in de buurt.

## Missie - visie

Omnis heeft hoge verwachtingen van kinderen. We stemmen het aanbod af op hun mogelijkheden en behoeften. Kinderen bereiken de beste resultaten als ze eraan toe zijn. Wij werken met gemengde leeftijdsgroepen en individuele leerprogramma's. We streven naar een verbinding van binnen en buiten schooltijd. Buitenschools bieden we de kinderen activiteiten, zodat zij hun talenten ontdekken en ontwikkelen.

We bieden eigentijds onderwijs voor het kind van deze tijd en de volwassene van de toekomst. Omnis vernieuwt daarom continu haar lesmethoden en werkwijzen. We maken gebruik van eigentijdse digitale leermiddelen en technologieën. Zo zijn de kinderen goed voorbereid op hun rol in de (kennis)maatschappij.

Onze kindcentra staan midden in de Borselse samenleving en dragen – door hun activiteiten - bij aan de leefbaarheid van de dorpen, nu en in de toekomst. We vinden het belangrijk dat ouders met jonge kinderen zich welkom voelen in de dorpen. In onze kindcentra leren kinderen van en met elkaar. Ze leren hulp geven en ontvangen, zodat ze goed voorbereid zijn op de participerende samenleving.

## Kernwaarden

De kernwaarden van Omnis zijn 'optimaal ontwikkel- en leerresultaat', 'klaar voor de toekomst' en 'samen'. Deze kernwaarden zie je bij Omnis overal terug.

## Onderwijsvernieuwing

Binnen Omnis bereiden we uw kind voor op de toekomst. Daarom werken we met een eigen pedagogisch didactisch onderwijsconcept, wat we steeds verder ontwikkelen. Zaken die goed gaan, houden we en vullen we aan. Zoals de inzet van digitale hulpmiddelen en veel persoonlijke aandacht voor uw kind.

## Bestuur Omnis Kindcentra

De bestuurder van Omnis Kindcentra is mevrouw N.J. (Elly) Brand. Zij is verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de stichting.

De directie wordt gevormd door de heer S. (Stan) Meulblok en mevrouw J. (Jozien) Borgmeijer. Zij zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding van Omnis.

Elke school heeft een schoolcoördinator. Hij of zij is het gezicht van de school en het aanspreekpunt voor ouders, leerlingen en teamleden.

De Raad van Toezicht houdt toezicht op de algemene gang van zaken, de uitvoering van het beleid en het functioneren van de bestuurder. Ook heeft zij een adviserende rol en geeft zij goedkeuring aan voorgenomen besluiten van de bestuurder.

**Adresgegevens Omnis bovenschoolse directie**

*Postadres*

Postbus 328  
4460 AS Goes

*Bezoekadres*

Egelantierstraat 9  
4431 EP  
's-Gravenpolder

0113-316350

[info@omnisscholen.nl](mailto:info@omnisscholen.nl)

[www.omniskindcentra.nl](http://www.omniskindcentra.nl)



## Over de school

### Contactgegevens

Omnis Kindcentrum Franck van Borssele  
Kalootstraat 2  
4454BH Borssele

0113 – 35 41 10

<http://omniskindcentra.nl/franck-van-borssele>

[franckvanborssele@omnisscholen.nl](mailto:franckvanborssele@omnisscholen.nl)

Schoolcoördinator: mevrouw Y. (Yvonne) van de Velde

### Missie Franck van Borssele

In ons kindcentrum voelt ieder kind van 0 tot 12 jaar zich gezien en gehoord, net als de ouders. Het enthousiaste en betrokken team bereidt kinderen van jongs af aan voor op de wereld van morgen. We doen dit in kleine groepen, waar veel ruimte is voor persoonlijke aandacht. Kinderen bespreken samen met de leerkracht en de ouders hun leerdoelen, waarbij naast kennis ook de ontwikkeling van sociale vaardigheden heel belangrijk is.

We gebruiken vernieuwende (onderwijs)methodes en middelen, met veel aandacht voor samenwerken, creatief denken, problemen oplossen, presenteren en het vergroten van digitale kennis. Deze vaardigheden zijn onmisbaar voor de toekomst van onze kinderen. Dankzij onze uitdagende combinatie van zelf ervaren, horen en zien komt ieder kind tot zijn recht en kan zijn of haar talenten vergroten.

Ons concept zorgt voor enthousiaste, nieuwsgierige en betrokken kinderen.

### Prioriteiten

De Franck van Borssele gaat de komende jaren de samenwerking tussen opvang en onderwijs nog verder versterken.

Ons kindcentrum vormt een vertrouwde omgeving waar uw kind van jongs af aan welkom is om te groeien en te leren.

### Identiteit

Omnis Kindcentrum Franck van Borssele is een openbare school waar kinderen de gelegenheid krijgen om godsdienstig vormingsonderwijs te volgen. Speciale vakleerkrachten verzorgen deze lessen. Per schooljaar kunt u kiezen of uw kind deze lessen gaat volgen.

### Nieuwe leerlingen

Als uw kind vier jaar is, mag het iedere dag naar school. Wilt u uw kind voor de vierde verjaardag al een aantal keer laten wennen in groep 1-2, dan kan dat vanaf de leeftijd van drie jaar en tien maanden. Uw kind mag dan 5 dagen of dagdelen in 2 weken komen wennen. U kunt uw kind al ruim voor de vierde verjaardag aanmelden via [omniskindcentra.nl](http://omniskindcentra.nl). Een afspraak maken voor een rondleiding kan altijd.

### Intake en kennismaking

Heeft u uw kind aangemeld voor onze school, dan nemen wij uiterlijk twee maanden voor de vierde verjaardag van uw kind contact met u op voor een intakegesprek en een eerste kennismaking op school. Wilt u eerder een kijkje nemen, dan kan dat uiteraard ook. Laat het ons weten via het formulier op de website, dan nemen we contact met u op.

### Uw kind komt van een andere school

Komt uw kind tussentijds naar onze school, bijvoorbeeld door een verhuizing, dan volgt eerst een kennismakingsgesprek met uw kind en u. Voor een goede overdracht zorgt de school van herkomst voor een onderwijskundig rapport waarin de belangrijkste informatie staat over uw kind. Voor meer inzicht in de ontwikkeling en werkwijze van uw kind vindt soms ook telefonisch contact plaats met de vorige school.

## Kinderopvang in ons kindcentrum

Binnen Omnis Kindcentrum Franck van Borssele werken opvang en onderwijs als één team aan de ontwikkeling van uw kind. We zorgen voor een soepele overgang van de kinderopvang naar de basisschool. Vanuit het basisonderwijs is er een verbinding met de buitenschoolse opvang en de naschoolse workshops van Talent voor de Toekomst. Dit zorgt ervoor dat kinderen van 0 t/m 12 jaar elke werkdag van 7 uur tot 18.30 uur kunnen spelen, ontmoeten, leren en het eigen talent ontwikkelen in ons kindcentrum.

### Uw kindje is in vertrouwde handen op de Dagopvang

De dagopvang biedt een veilige en vertrouwde plek voor kindjes van 0 t/m 3 jaar. De kleinschalige, sfeervolle groep is omgeven met rust. Hier werken babyspecialisten; pedagogisch medewerkers die een speciale babyopleiding hebben gevolgd, zodat ze precies weten wat uw kindje nodig heeft. Binnen het kinderdagverblijf is alles erop gericht om het voor uw kind zo fijn mogelijk te maken.



### Elke dag leert uw peuter iets nieuws op de peutergroep

Wanneer uw kind 2 jaar wordt, mag hij of zij meespelen op de leuke en leerzame peutergroep binnen ons kindcentrum. Op de peutergroep leert uw peuter samen met leeftijdsgenootjes elke dag iets nieuws, zoals vriendjes maken, spelenderwijs tellen en samen spelen. De pedagogisch medewerkers besteden veel aandacht aan taal en de sociale, lichamelijke en creatieve ontwikkeling van uw kind.

### *Goed voorbereid naar de basisschool dankzij Peuterstart*

Op de peutergroep werken we met Peuterstart, een programma voor Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) waarmee we uw kind spelenderwijs stimuleren in zijn of haar ontwikkeling. We gebruiken hiervoor de methode Uk & Puk. Deze methode bestaat uit verschillende thema's, waarmee uw kind steeds een aantal weken aan de slag gaat. Uw peuter maakt dankzij het thema allerlei herkenbare, leuke en spannende dingen mee en spelenderwijs leert uw kind een heleboel nieuwe vaardigheden.

Door de activiteiten die uw peuter binnen de thema's doet, maakt hij of zij kennis met begrippen als groot en klein, dichtbij en ver weg, boven en onder, naast en in. De liedjes die we samen zingen stimuleren de spraak- en taalontwikkeling van uw peuter. Ook leert uw kind beginnend tellen, vriendjes maken, delen, op de beurt wachten en te bewegen op muziek wat goed is voor de lichamelijke ontwikkeling.



#### *We volgen de ontwikkeling van uw kind*

De ontwikkeling van uw kind wordt gevolgd en vastgelegd met de methode KIIK!. Deze methode wordt in zowel de peuter- als de kleutergroep gebruikt. Met uw toestemming worden deze gegevens vanuit de kinderopvang overgedragen naar school zodra uw kind vier jaar wordt. Samen zorgen we ervoor dat we de continuïteit in de ontwikkeling van uw kind garanderen en dat uw kind een zo goed mogelijke start maakt in de nieuwe groep.

#### *De peuters en kleuters leren van elkaar*

De kinderen van de baby/peutergroep spelen elke dag samen buiten met de kleutergroep. Daarnaast werken de peuters en kleuters aan dezelfde thema's, waarbij er veel ruimte is om elkaar te ontmoeten en te leren van elkaar. Deze thema's worden door de pedagogisch medewerkers en de leerkrachten van groep 1/2 samen voorbereid. Door het jaar heen doen de peuters veel gezamenlijke activiteiten met alle kinderen van het kindcentrum, zoals het vieren van Sinterklaas en Kerst, het voorleesontbijt, het jaarlijkse schoolproject en het eindfeest.

De kleuters leren door het samenspelen- en werken de jongere kindjes te helpen en hen wegwijs te maken. Voor de peuters is het een leuke manier om alvast vriendjes te maken in groep 1/2 en kennis te maken met de leerkrachten van de basisschool. Ook kunnen we zo de oudste peuters meer uitdaging bieden als ze daar aan toe zijn. Hierdoor maakt uw peuter een vliegende start in groep 1.

#### **Voor en na schooltijd spelen op de buitenschoolse opvang (BSO)**

Voor én na schooltijd kan uw kind naar de BSO, waarbij hij of zij binnen de vertrouwde omgeving van het kindcentrum blijft. Gezellig samen met vriendjes vlogs maken, buiten spelen, torens bouwen, dansmoves bedenken en nog veel meer. De pedagogisch medewerkers dagen uw kind met allerlei activiteiten uit om haar of zijn talent te ontdekken en te ontwikkelen.

Uw kind beslist samen met vriendjes wat ze gaan doen, in overleg kan bijna alles. Het is ten slotte de vrije tijd van uw kind.

*Kibeo is onze samenwerkingspartner voor opvang. Kijk voor meer informatie over de opvang binnen ons kindcentrum op [kibeo.nl](http://kibeo.nl).*



## Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model, waarbij elke lesdag van 8.30 uur tot 14.00 uur duurt.

### Pauze

's Ochtends is er pauze van 10.15 tot 10.30 uur.

Van 12.00 tot 12.15 uur eten de kinderen gezamenlijk in de klas met hun leerkracht, hieraan zijn geen kosten verbonden. Er is daarna nog tijd om buiten te spelen. De kleuters spelen aansluitend vanaf 12.30 uur buiten, zo hebben zij een half uur om te eten.

Uw kind neemt eten en drinken mee voor in de pauze en voor tussen de middag. Bijvoorbeeld fruit, brood, een cracker en melk of sap (geen frisdrank). Alles met mate en bij voorkeur geen snoep. Kauwgom is niet toegestaan. Op woensdagochtend eten de kinderen gezamenlijk een stukje zelf meegebracht fruit.

### Talent voor de Toekomst

Regelmatig worden er na schooltijd verschillende workshops aangeboden voor Talent voor de toekomst.

Deze zijn leuk, leerzaam en vallen binnen 4 pijlers:

1. Kunst & Cultuur
2. Wetenschap & Educatie
3. Natuur & Techniek
4. Sport & Spel

De workshops zijn gericht op ontwikkelingen en er worden vaardigheden aangeleerd die van pas komen op school, het voortgezet onderwijs en de kennismaatschappij.

### Vakantierooster en vrije dagen

Herfstvakantie	19 oktober 2020 t/m 23 oktober 2020
Studiedag	10 november 2020
Kerstvakantie	18 december 2020 t/m 1 januari 2021
Voorjaarsvakantie	12 februari 2021 t/m 19 februari 2021
Studiedag	17 maart 2021
Paasvakantie	02 april 2021 t/m 05 april 2021
Meivakantie	26 april 2021 t/m 07 mei 2021
Hemelvaart	13 mei 2021 t/m 14 mei 2021
2 <sup>e</sup> Pinksterdag	24 mei 2021
Studiedag	17 juni 2021
Zomervakantie	23 juli 2021 t/m 03 september 2021

Door het 5-gelijke-dagen-rooster is er ruimte om, naast de reguliere vakanties, extra vrije dagen in te plannen. Deze zijn opgenomen in bovenstaand vakantierooster en worden elk jaar bepaald in overleg met de GMR.

De studiedagen zijn onderwijsvrij voor leerlingen, deze dagen worden gebruikt voor bijscholing van het team. Op de studiedagen wordt er bij voldoende animo bij OKC De Reiger in Heinkenszand en bij OKC De Linden in 's-Gravenpolder een Talentdag georganiseerd waar uw kind gratis aan mee kan doen.

Tijdens de Talentdag worden er tussen 8.30 uur en 14.00 uur meerdere workshops aangeboden op het gebied van sport, educatie, muziek en koken. Tijdens de workshops staat het plezier van de kinderen centraal, maar ook het ontwikkelen van verschillende vaardigheden op een speelse manier.

## Het onderwijs

### Groepsindeling

Omnis heeft een eigen pedagogisch didactische onderwijsmethode; werken in heterogene groepen. Vanaf groep 1-2 wordt er gewerkt in kleine groepen, met maximaal 20 à 25 kinderen. Het pedagogische uitgangspunt is dat kinderen van en met elkaar leren en dat ze steeds zelfstandiger worden. Het is voor uw kind een belangrijke ervaring om eerst tot de jongsten en later tot de oudsten in een groep te behoren. Dit levert een belangrijke bijdrage aan de sociale ontwikkeling. Uw kind krijgt alle aandacht en wordt persoonlijk betrokken bij alle lesactiviteiten. Onze leerkrachten zijn gemotiveerd om uw kind maximaal te laten groeien en ontwikkelen.

### Gepersonaliseerd leren met een iPad

In groep 1 en 2 werkt uw kind op een iPad van school. Vanaf groep 3 krijgt uw kind een eigen iPad in bruikleen. De iPads worden gebruikt om een deel van de lessen te verwerken. Dit is één van onze werkvormen, naast buiten op ontdekking gaan, veel (buiten) bewegen, schrijven, boeken lezen en nog veel meer.



### Portfolio

Als uw kind naar de peutergroep binnen ons kindcentrum gaat, dan krijgt hij of zij een portfolio. Dit portfolio gaat mee wanneer uw kind in groep 1 start. In het portfolio verzamelt uw kind werk waar hij of zij trots op is. Ook de leerdoelen van uw kind zijn hierin te zien. Het doel van het bijhouden van een portfolio is dat uw kind zich betrokken voelt bij het leren. Uw kind leert kritisch naar zijn of haar eigen werk te kijken. Ook leert uw kind bewuste keuzes te maken; "Vandaag werk ik hier aan, want dat vind ik nog moeilijk". Door uw kind inzicht te geven in de leerdoelen, wordt hij of zij eigenaar gemaakt van het eigen leerproces. Dit is een belangrijk onderdeel bij gepersonaliseerd leren. Tijdens de ouder-kindgesprekken pakken we het portfolio er ook elke keer bij. Zo bent u als ouder ook betrokken bij het leerproces van uw kind.

## Werkvormen

Omnis werkt volgens de volgende werkvormen.

### **Zelfstandig werken**

We vinden het belangrijk dat onze leerlingen een zekere mate van zelfstandigheid leren op school. Daarom leren we kinderen in alle groepen zelfstandig te werken. Zo leren de kinderen bijvoorbeeld hoe ze omgaan met de verantwoordelijkheid om zelfstandig taken te maken. Ook leren ze te werken met uitgestelde aandacht. Zelfstandig werken is een prima voorbereiding op de werkwijze die in het voortgezet onderwijs wordt toegepast.

### **Instructie**

Er worden instructiemomenten ingepland voor het gepersonaliseerd leren voor de verschillende groepen en vakken. Dit geldt ook voor leerlingen die behoefte hebben aan meer dan één keer uitleg.

Door een goede organisatie en een goed klassenmanagement zijn de leerkrachten in staat onderwijs te verzorgen aan de heterogene groepen. Ook de leerlingen die specifieke zorg (instructie) nodig hebben, krijgen hierdoor voldoende aandacht.

### **Structureel Coöperatief Leren**

In onze maatschappij is goede samenwerking erg belangrijk. Daarom wordt ook gewerkt met coöperatieve werkvormen (didactische structuren). Deze werkvormen worden ingezet om leerlingen goed te leren samenwerken in teamverband (de teambouwers) of in klasverband (de klasbouwers). Didactische structuren gebruiken we tijdens de reguliere lessen zoals taal, spelling, rekenen en wereldoriëntatie. Door op deze manier structureel samen te werken, oefent uw kind zijn of haar sociale vaardigheden. Denk hierbij aan op de beurt wachten, complimentjes geven en dank-je-wel zeggen. Goede samenwerking uit zich in:

- Gezamenlijke verantwoordelijkheid dragen voor de uitvoering van de opdracht.
- Individuele aansprakelijkheid: ieder kind kan aangesproken worden op het resultaat.
- Positieve wederzijdse afhankelijkheid: we hebben elkaar nodig om de opdracht goed te maken.
- Simultane actie: alle kinderen zijn tegelijkertijd op een constructieve manier bezig met de opdracht.

## 21<sup>e</sup> -eeuw vaardigheden

Uw kind wordt bij Omnis zo goed mogelijk voorbereid op de 21e-eeuwse samenleving. Hierbij hoort ook het ontwikkelen van vaardigheden die uw kind later nodig heeft om succesvol deel te nemen aan deze samenleving. Denk hierbij aan kritisch en creatief denken, problemen oplossen, goed kunnen communiceren en samenwerken en nog veel meer.

Het oefenen van deze 21e-eeuwse vaardigheden doet uw kind tijdens de reguliere lessen. Zo werkt uw kind bijvoorbeeld aan zijn of haar presentatievaardigheden tijdens een spreekbeurt en wordt mediawijs door samen te praten over hoe je veilig omgaat met je persoonlijke informatie op de iPad. Ook doet uw kind ervaring op in samenwerken en oplossingsstrategieën door het werken in projectgroepen met de klas.

## Inhoud van het onderwijs

Het onderwijs van Omnis besteedt aandacht aan diverse kennisgebieden. Er worden zowel verplichte vakken, vakoverstijgende onderdelen en niet-verplichte onderdelen aangeboden.

## Onderwijs in groep 1 en 2

In groep 1 en 2 zorgt de leerkracht voor een wisselend aanbod, dat aansluit bij de ontwikkeling van het kind. Verderop in deze gids, worden een aantal ontwikkelingen toegelicht.

Samen met de peutergroep is ontdekkend leren een belangrijk onderdeel van ons onderwijs. De kleuters en de peuters werken een aantal ochtenden per week nauw samen.

## Thema's

Er wordt spelenderwijs gewerkt aan de hand van thema's. Dankzij de methode 'Schatkist' komen er naast de bekende thema's zoals o.a. de jaargetijden, Sinterklaas en Kerst ook allerlei andere onderwerpen aan bod. De thema's bepalen ook de invulling van de kleuter- en peuterhoeken in het lokaal.

De peutergroep binnen ons kindcentrum werkt met de methode Uk & Puk. Dit is de voorloper van de methode Schatkist waardoor zij eenvoudig kunnen aansluiten bij de thema's waaraan we werken.

De eerder genoemde samenwerking strekt zich ook uit tot het Franck & Vrij Theater en andere activiteiten

### **De kring**

Het werken in groep 1 en 2 gebeurt meestal vanuit de kring. Hier vinden de activiteiten plaats met de hele groep of in kleine groepjes, zoals:

- Kringgesprekken
- Voorlezen
- Prentenboeken bekijken
- Activiteiten gericht op voorbereidend rekenen en taal

### **Hoeken**

Veel van de samenwerkingsactiviteiten vinden plaats in speel-, werk- en leerhoeken. Er zijn verschillende hoeken in de klas die, afhankelijk van het thema, wisselen van inrichting, waaronder:

- De bouwhoek
- De boekenhoek
- De lees- en schrijfhoek
- De computerhoek
- De speelhoek
- De zandtafel

### **Ontwikkeling**

Veel activiteiten zijn gericht op meerdere ontwikkelingsgebieden. Zo is spelen in de bouwhoek niet alleen goed voor de grove motoriek, maar ook voor het ruimtelijk inzicht. Samen spelen met meerdere kinderen is goed voor de sociale ontwikkeling (samenwerking). Ook wordt gewerkt met ontwikkelingsmateriaal, zoals puzzels, lotto's en constructiemateriaal. Binnen de lopende thema's zijn kinderen op een creatieve manier bezig met tekenen, schilderen of klei.



### **Spelenderwijs leren**

Er is veel aandacht voor de voorbereidende lees-, taal- en rekenontwikkeling. Dit gebeurt spelenderwijs. Hiervoor heeft Omnis routines ingevoerd.

### **Lees- en taalontwikkeling**

Voor de lees- en taalontwikkeling wordt gebruikgemaakt van 'Schatkist' met o.a. routines zoals:

- De lettertafel
- De woordmuur
- Letters in het bijenhotel

Spelenderwijs leren de kinderen alle kennis en vaardigheden die ze nodig hebben om vlot te leren lezen. Onze leerlingen die van groep 2 naar groep 3 doorstromen kunnen goed rijmen, kennen al een flink aantal letters en kunnen soms al lezen.

### **Rekenontwikkeling**

Voor de rekenontwikkeling wordt gebruikgemaakt van de methode 'Schatkist'. Als voorbereiding op groep 3 leren de kinderen bijvoorbeeld tellen tot twintig en het verschil tussen meer, minder en even veel. In de klas is er een cijfermuur van 1 t/m 20 en een cijfertafel.

### **Buitenspelen**

De kleuters spelen twee keer per dag buiten op hun eigen speelplein. De inrichting van het plein is geschikt gemaakt voor jonge kinderen. Op regenachtige dagen spelen de kleuters in de speelzaal.



## Onderwijs in groep 3 t/m 8

### **Lezen en taal**

Omnis Kindcentrum Franck van Borssele besteedt minstens 40% van haar schooltijd aan taal- en leesactiviteiten.

#### **Taal**

Voor het taalonderwijs gebruiken we de methode 'Taal Actief'. Deze methode besteedt aandacht aan mondelinge taal (spreken en luisteren) en schriftelijke taalvaardigheid.

#### **Spelling**

Voor spelling gebruiken we in groep 3 de methode 'Veilig Leren Lezen'. In groep 4 t/m 8 is dat de methode 'Taal Actief Spelling'. Binnen deze methode is aandacht voor het toepassen van de spellingregels en -afspraken. Zodra kinderen zich de spellingregels en -afspraken eigen hebben gemaakt, verwachten we dat ze die ook bij andere vakken kunnen toepassen. Kinderen uit groep 3 t/m 8 met spellingmoeilijkheden of spellingproblemen en kleuters krijgen ook instructies met het materiaal van 'Pi-Spello', een spellingsmethode voor leerlingen met spellingsmoeilijkheden en dyslexie. Hiermee worden goede resultaten behaald, het voorkomt uitval.

De kinderen krijgen voor elke spellingles een instructie van hun leerkracht, hierna gaan ze de les maken op hun iPad of schriftelijk. Het werken op de iPad gebeurt in de verwerkingssoftware van Gynzy. Vervolgens oefenen de kinderen in Gynzy verder op hun eigen niveau met de verschillende spellingcategorieën. Gynzy berekent voortdurend het niveau van uw kind en past hier de volgende opgaven op aan. Hij/zij wordt tijdens het werken ondersteund in het leerproces, bijvoorbeeld door het krijgen van tips.

#### **Woordenschat**

Om de lessen goed te kunnen volgen en makkelijker nieuwe begrippen te leren is een goede woordenschat belangrijk. Bij het aanleren van nieuwe woorden gebruiken we de handreikingen uit het praktijkboek 'Met woorden in de weer' en oefenen de kinderen in Gynzy. In iedere klas is een woordmuur waarop de nieuw aangeleerde woorden hangen. Meestal met de betekenis van het woord en vaak ook met een afbeelding.

#### **Technisch lezen**

Bij het taalonderwijs hoort ook het leesonderwijs. Hieraan wordt veel aandacht besteed. De methoden die gebruikt worden om technisch te leren lezen zijn:

- 'Veilig leren lezen' (groep 3)
- 'Estafette' (groep 4 t/m 8)

Met deze methoden streven we ernaar dat kinderen aan het eind van groep 7 Avi-plus beheersen. Dit is het einddoel van het technisch lezen. Kinderen blijven hierna hun leesniveau oefenen met 'Estafette' en andere activiteiten.

#### **Begrijpend lezen**

Om begrijpend te leren lezen gebruiken we de methode 'Nieuwsbegrip XL'. Deze methode besteedt aandacht aan het lezen van teksten met een stappenplan. In dit stappenplan zijn de leesstrategieën verwerkt: 'Als ik de titel lees, waar zal het boek dan over gaan? Wat weet ik al van dit onderwerp?' Zo leren de leerlingen stap voor stap teksten te doorgronden. De geleerde leesstrategieën worden dan ook verder geoefend bij het werken met leesteksten bij de wereldoriënterende vakken.

#### **Studerend lezen**

Met de methode 'Blits' leren de kinderen studerend lezen. Zo leren ze kaartlezen en werken met schema's en grafieken.

#### **Leesactiviteiten**

Omnis heeft een goede samenwerking met lokale verenigingen en stichtingen. Eén ervan is de bibliotheek. Uw kind kan een gratis account aanmaken en gratis e-books lezen. Om kinderen plezier te laten beleven aan lezen, hun kennis van de wereld uit te breiden en hun woordenschat te vergroten, worden leesactiviteiten georganiseerd zoals Vriendjes lezen, Kinderjury en het Voorleesontbijt.

### **Schrijven**

Kinderen leren schrijven met de methode 'Pennestreken'. Ze leren hiermee het verbonden schrift. Aan het eind van groep 3 kunnen onze leerlingen alle letters schrijven en de meeste ook verbinden. Als blijkt dat kinderen baat hebben bij het aanleren van het losse schrift hanteren we een andere methode. We hebben veel aandacht voor een correct gebruik van potlood en pen. Een goed leesbaar en vlot geschreven handschrift vinden wij belangrijk.



### **Rekenen groep 3 - 8**

De rekenlessen voor groep 3 t/m 8 bestaan uit twee fases; een instructiemoment en zelfstandige oefening. De instructies worden gegeven via de methode 'De wereld in getallen 4'. De methode werkt met een weektaak en bevat naast de weektaak vier lessen.

In deze vier lessen komen o.a. de volgende onderdelen aan bod:

- Getal en getalbegrip
- Optellen, aftrekken
- Delen en vermenigvuldigen
- Breuken, procenten en verhoudingen
- Meten, tijd en geld

De instructies en oefenstof sluiten aan bij alledaagse situaties. Realistisch rekenonderwijs kenmerkt zich ook door het stimuleren van inzicht; er worden geen trucjes aangeleerd. Er is veel aandacht voor interactie. Onder begeleiding van de leerkracht leren de kinderen met en van elkaar. Ook zet de leerkracht verschillende (interactieve) tools en coöperatieve werkvormen in tijdens de instructielessen. Daarnaast zijn de leerlingen zoveel mogelijk praktisch aan het werk.

Na het instructiemoment gaat uw kind oefenen. De kinderen in groep 3 verwerken de instructie in een werkboekje. Vanaf groep 4 verwerken de kinderen de instructie in Gynzy op de iPad. Gynzy berekent voortdurend het niveau van uw kind en past hier de volgende opgaven op aan. Hij/zij wordt tijdens het werken ondersteund in het leerproces, bijvoorbeeld door tips te krijgen hoe een som het beste opgelost kan worden. Als uw kind in Gynzy aan het werk is, kan de leerkracht via een dashboard direct zien waar uw kind mee bezig is en even bijsturen. Het analyseren van de vaardigheden van uw kind is gemakkelijk en overzichtelijk geworden voor de leerkracht.

Als de kinderen van groep 4 t/m 8 klaar zijn met hun verwerking in Gynzy, kunnen zij binnen deze omgeving verder werken aan de verschillende rekendoelen. Zowel voor uw kind als voor de leerkracht is meteen inzichtelijk aan welk doel er gewerkt wordt en hoe uw kind scoort op dit onderdeel. Naast het werken in Gynzy en het werken met de methode, werken de kinderen ook nog met verschillende apps om bijvoorbeeld te oefenen met de tafels of breuken.

### **Creatieve vakken**

Vanaf groep 3 besteden we een aantal uur per week aan creatieve vakken. Vakken als tekenen, handvaardigheid, muziek, drama en dans zorgen voor evenwicht in het lesprogramma. We gebruiken hiervoor de methode 'Moet je doen'. De vakken zorgen er ook voor dat de kinderen in aanraking komen met allerlei vormen van cultuur.

### **Bewegen**

De kinderen krijgen anderhalf uur gymnastiek per week. Hiervoor gebruiken we de methode: 'Basislessen Bewegingsonderwijs'. De lessen besteden aandacht aan de verschillende bewegingsvormen zoals rollen, klimmen, duikelen en springen. Met en zonder toestellen en materialen, zoals slagbal en handbal. De nadruk ligt dan op samenspel en sociaal gedrag.

### **Vormingsonderwijs**

Leerlingen krijgen godsdienstig vormingsonderwijs. Bij voldoende belangstelling is humanistisch vormingsonderwijs ook een mogelijkheid.

#### *Godsdienstig vormingsonderwijs (G.V.O.)*

Godsdienstonderwijs wordt één keer per week gegeven. Tijdens deze lessen maken kinderen kennis met een veelheid aan culturen. Er komen verhalen en onderwerpen van verschillende godsdiensten aan de orde. Met name in de bovenbouw. In de lagere groepen staan de verhalen uit het Oude en het Nieuwe Testament centraal.

#### *Humanistisch vormingsonderwijs (H.V.O.)*

H.V.O. is als een ontdekkingsreis naar alles wat mensen bezighoudt, zoals vriendschap, ruzie, (on)eerlijkheid, arm en rijk, dieren, familie en gevoelens. In de les kunnen kinderen over zichzelf en anderen nadenken en vragen stellen. Zo ontdekken zij dat antwoorden verschillend kunnen en mogen zijn. Dit doen we door onder andere kennismakings-, samenwerkings- en concentratiespelletjes, voorlezen, kringgesprekken en gedichten maken.

## **Groep 1 t/m 8**

### **Sociaal emotionele ontwikkeling**

Voor dit ontwikkelingsgebied gebruiken we de methode 'Goed Gedaan'. In alle groepen worden deze lessen gegeven. In heterogene groepen wordt daarom gewerkt met de handleiding van één groep, aangevuld met ideeën uit de andere handleidingen. Per thema ontvangt u een ouderbrief waarin we uitleggen op welke manier de klas met het thema werkt.

### **Techniek en wetenschap**

Voor het techniekonderwijs heeft de Franck van Borsssele een ontdekkasteel: een prachtig meubel vol technieklessen. Ook in de methode 'Wijzer door de natuur' (groep 5-8) wordt aandacht besteed aan techniek. Tijdens deze lessen zijn de leerlingen praktisch bezig met techniek. Ook wordt aandacht besteed aan analyseren en ontwerpen. Er is sprake van een doorlopende techniekontwikkeling van groep 1 t/m 8.

### **Spelonderwijs Engels leren**

In de maatschappij komen kinderen op steeds jongere leeftijd in aanraking met de Engelse taal. Kinderen van groep 1 t/m 8 krijgen daarom structureel Engels aangeboden. Groep 1 t/m 4 krijgt Engels met de methode 'Take it Easy'. Groep 5 t/m 8 met de methode 'The Team'. De methoden zijn erop gericht om kinderen kennis te laten maken met een wereldtaal. De nadruk ligt op de mondelinge taalvaardigheid. Dit zorgt voor een goede voorbereiding op het voortgezet onderwijs.

### **ICT-onderwijs**

Het ICT-onderwijs is binnen Omnis volledig geïntegreerd in de lessen. De kinderen werken dagelijks op de iPad met verschillende adaptieve software. De kinderen kunnen zelfstandig met deze programma's aan de slag, het



niveau van de opdrachten wordt aangepast aan het niveau van uw kind. De leerkrachten kunnen de vorderingen van uw kind bijhouden en precies zien welke onderdelen uw kind al goed beheerst en op welke onderdelen uw kind nog extra instructie nodig heeft. Uw kind werkt niet alleen met adaptieve software maar ook met verschillende apps. Zo kan ieder kind extra oefenen met moeilijke onderdelen of kan juist extra uitdagende stof aangeboden krijgen. Daarnaast heeft uw kind ook nog de mogelijkheid om op een vaste computer te werken. De leerkracht maakt tijdens de (instructie)lessen gebruik van het smartboard (eventueel in combinatie met de iPad).

Op alle scholen wordt aandacht besteed aan verschillende manieren van presenteren (denk aan het maken van een presentatie, een mindmap of een kort filmpje) en mediawijsheid omdat we het belangrijk vinden dat uw kind veilig online is en zich bewust is van het eigen online gedrag.

### **Wereldoriëntatie**

Door middel van klassengesprekken, apps op de iPad, spreekbeurten, schooltelevisie en werkstukjes wordt gesproken over de wereld om ons heen en het heden en verleden van de aarde. Zo zorgen we ervoor dat uw kind zijn eigen omgeving leert kennen en hoe mensen leven in Nederland, Europa en in andere werelddelen. Uw kind leert de geschiedenis van ons land, maar ook actuele problemen die voortkomen uit de geschiedenis worden besproken. Bij natuureducatie sluiten we zoveel mogelijk aan bij de belevingswereld van de kinderen. Ook gebruiken we de methoden:

- Wijzer door Natuur – natuur
- Wijzer door de Wereld – aardrijkskunde
- Wijzer door de Tijd - geschiedenis
- Verkeerskranten van VVN - verkeer

De leerlingen in groep 5 t/m 8 houden elk jaar een boekbespreking over een zelfgekozen boek en een spreekbeurt. De leerlingen van groep 6 t/m 8 maken ook twee werkstukken.



### Vervanging

Veel van onze leerkrachten werken in deeltijd. Dit betekent dat uw kind vaak twee leerkrachten heeft. Het kan ook voorkomen dat één van de leerkrachten afwezig is. Bijvoorbeeld bij ziekte of verlof. Bij onverwachte afwezigheid proberen we de collega zo goed mogelijk te vervangen. We maken hierbij gebruik van de vervangingspool voor het basisonderwijs TCOZ. Helaas is het niet altijd mogelijk om een zieke leerkracht te vervangen, vanwege het tekort aan leerkrachten. We streven altijd naar de beste oplossing.

Omdat alle groepen twee vaste leerkrachten hebben, ziet uw kind bij ziekte van één van hen toch iedere week tenminste één van de vertrouwde leerkrachten.

### Inzet van onderwijsassistenten

Onderwijsassistenten assisteren de groepsleerkracht bij allerlei werkzaamheden. Dit varieert van ondersteuning bieden bij het oefenen in vaardigheden bij de kleuters tot extra ondersteuning bij het lees- en rekenonderwijs in groep 3 t/m 8.

### Begeleiding en inzet van stagiaires

Onze school biedt studenten van bepaalde opleidingen de gelegenheid om werkervaring op te doen. U vindt bij ons op school studenten van:

- De PABO, die de opleiding voor leraar basisonderwijs volgen.
- Het MBO, die de opleiding voor onderwijsassistent volgen.
- Het ALO, die de opleiding tot leraar lichamelijke opvoeding volgen.
- Het CIOS, die de opleiding tot sportleider volgen.

De stagiaires werken altijd onder verantwoordelijkheid van de leerkracht.



## De zorg voor onze leerlingen

### Leerlingenstatuut

De school maakt gebruik van een leerlingenstatuut. Hierin zijn de rechten en plichten van de ouders, de leerlingen en de school opgenomen. Het statuut ligt ter inzage op school en is te vinden op de website.

### Veiligheid

#### Schoolveiligheidsplan

Om de 4 jaar wordt op school de risico-inventarisatie en -evaluatie (RIE) gehouden. Het doel hiervan is om de ondervonden knelpunten op het gebied van Arbo-omstandigheden en veiligheid weg te nemen. Daarnaast is er een gedragsprotocol waarin gewenste gedragsnormen zijn omschreven. De incident registratie, anti-pestprotocollen en het nazorgbeleid, beleid op het gebied van agressie en geweld, beleid grensoverschrijdend gedrag en diverse protocollen hoe te handelen in niet-alledaagse situaties, zijn onderdeel van ons integraal veiligheidsplan.

#### Anti-pestprogramma

Wij vinden het belangrijk dat ieder kind zich veilig en prettig voelt op onze school. Om te voorkomen dat kinderen zich onprettig voelen op school bijvoorbeeld omdat zij worden gepest, nemen we preventieve maatregelen, waaronder:

- Het gebruik van een pestprotocol en de daarbij behorende afspraken en regels
- De methode voor sociaal emotionele ontwikkeling 'Goed Gedaan'
- Inzet van coöperatief werken waardoor kinderen sociaalvaardiger worden

Het protocol ligt ter inzage op school en is te vinden op de website.

#### Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Onze Intern Begeleider en schoolcoördinator houden zicht op de sociale veiligheid binnen het kindcentrum. De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. van de Velde. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via [y.vandevelde@omnisscholen.nl](mailto:y.vandevelde@omnisscholen.nl).

#### Wet publieke gezondheid

Kinderen zijn extra kwetsbaar voor infectieziekten en deze kunnen ernstige gevolgen hebben. Op basis van de Wet publieke gezondheid heeft de directeur van de school de plicht om een ongewoon aantal zieken onder de kinderen en het personeel te melden bij de GGD. In overleg kunnen zij nader onderzoek instellen en maatregelen adviseren om verdere verspreiding van de ziekte tegen te gaan.

Wanneer bij uw kind door de huisarts of specialist een besmettelijke aandoening is vastgesteld, stellen wij het op prijs dat u dit meldt aan uw schoolcoördinator. Deze informatie wordt vertrouwelijk behandeld.

#### Hoofdluisprotocol

Geschoolde ouders controleren, na elke vakantie en bij tussentijdse melding, alle kinderen op de aanwezigheid van hoofdluis. Als er hoofdluis is geconstateerd dan krijgen de ouders hierover een mail. De betreffende ouders worden persoonlijk op de hoogte gebracht. Is uw kind afwezig bij een controle, dan vindt controle later plaats.

### Leerlingvolgsysteem

De leerkracht van uw kind volgt de resultaten van uw kind. Hij of zij ziet uw kind dagelijks in de klas en heeft zo een goed beeld van de ontwikkeling van uw kind, bijvoorbeeld op het gebied van taal en rekenen (cognitieve ontwikkeling), maar ziet ook of uw kind zich prettig voelt (sociaal emotionele ontwikkeling).

#### Zien

In alle groepen wordt uw kind gedurende de instructielessen en leerkracht gebonden lessen geobserveerd. Ook wordt gekeken naar taakaanpak, zelfstandigheid en concentratie. Op basis hiervan bepaalt de leerkracht of uw kind extra instructie of juist extra uitdaging nodig heeft. Om de sociaal emotionele ontwikkeling te volgen wordt één keer per jaar de Zien-registratie ingevuld.

In groep 5 t/m 8 vullen kinderen zelf ook zien-vragen-lijsten in. Vragen die zij beantwoorden zijn bijvoorbeeld 'Ga je met plezier naar school; voel je je thuis in de groep?' Hiermee wordt het welbevinden van uw kind getoetst.

Niet alleen de leerkrachten observeren en volgen de kinderen op sociaal emotioneel gebied, kinderen kijken ook naar zichzelf aan de hand van de 'kijk op mezelf kaart'.

Deze kaart bevat doelen op sociaal emotioneel gebied. Deze kaart wordt vanaf groep 2 twee keer per jaar ingevuld. De jonge kinderen doen dit samen met de leerkracht, vanaf groep 5 vullen de kinderen de kaart zelf in. De kaart wordt besproken in een kind - leerkracht gesprek, hierin geeft het kind aan wat hij al goed kan, wat hij nog moeilijk vindt en waar hij de komende periode aan wil gaan werken. Na een aantal maanden vindt er opnieuw een gesprek tussen het kind en de leerkracht plaats en worden de doelen geëvalueerd en bijgesteld of er worden nieuwe doelen opgesteld. Deze kaart wordt ook tijdens de kind - ouder - leerkracht gesprekken besproken. De kaart zit in het portfolio van het kind. Door kinderen zelf doelen op te laten stellen, leren de kinderen al op jonge leeftijd bewust te worden van hun eigen gedrag.

## Groep 1 en 2

### KIJK!

In groep 1 en 2 wordt uw kind gedurende de dag geobserveerd door de leerkracht. Er wordt gekeken hoe uw kind zich ontwikkelt en hoe het onderwijsaanbod nog beter afgestemd kan worden op de ontwikkeling van uw kind. Twee keer per jaar wordt de KIIK-registratie ingevuld, een observatie-instrument voor jonge kinderen waarmee hun ontwikkeling in kaart wordt gebracht. Ook maken we gebruik van de observatie en registratie van 'Schatkist'. Op deze manier kunnen we goed zien of uw kind zich naar verwachting ontwikkelt.

### Dyslexieprotocol

Vanaf groep 1 en 2 volgen we voor ieder kind het dyslexieprotocol. Mocht uw kind dyslectisch zijn of hardnekkige leesproblemen hebben, dan kan dit in een vroeg stadium gesignaleerd worden.



## Groep 3 t/m 8

### Methode gebonden toetsen

Om te meten of uw kind de methoden goed heeft begrepen en kan toepassen, worden om de vier à vijf weken toetsen afgenomen. Zo houdt de leerkracht inzicht in de cognitieve ontwikkeling van uw kind.

### Cito

Naast de methodetoetsen worden onafhankelijke Cito-toetsen afgenomen op het gebied van:

- Rekenen en wiskunde
- Spelling
- Technisch en begrijpend lezen

### Eindtoets

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Sinds schooljaar 2017/2018 maken we gebruik van de IEP Eindtoets. Bij de IEP Eindtoets staat de leerling centraal. De toets is zodanig samengesteld dat alle leerlingen kunnen laten zien hoe vaardig ze zijn op het gebied van taal en rekenen. De IEP Eindtoets begint met makkelijke opgaven, die oplopen in niveau en daarnaast mogen de leerlingen de opgaven invullen in de toets boekjes en hoeven ze niet met aparte boekjes en antwoordformulieren te werken. Bij de IEP Eindtoets is veel aandacht besteed aan de formulering van de opgaven: eenduidig en zo bondig mogelijk is daarbij het uitgangspunt. Taal mag immers bij het onderdeel rekenen geen struikelblok vormen voor zwakke lezers. De toets wordt afgenomen op twee ochtenden van elk maximaal twee uur.

## Schooladviezen

Het vaststellen van een schooladvies voor de kinderen in groep 8 is een zorgvuldig proces. Op basis van het leerlingvolgsysteem, de uitslag van de eindtoets en ervaringen van het onderwijsteam wordt het advies vastgesteld. Wij hebben zeer goede contacten met de scholen voor voortgezet onderwijs en werken gezamenlijk aan een succesvolle overdracht van de kinderen.

## Leerlingdossier

Ieder kind heeft een digitaal leerlingdossier waarin belangrijke gegevens zijn opgenomen zoals:

- Gegevens over het gezin
- Leerlingbesprekingen
- Gesprekken met ouders
- Speciale onderzoeken
- Handelingsplannen
- Toets- en rapportgegevens

Het leerlingdossier wordt vertrouwelijk behandeld.

## Sociale ontwikkeling

### Visie op sociale opbrengsten

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

- Ontwikkeling van normen en waarden
- Samenwerking
- Positief en veilig klimaat

### **Intern begeleider**

Voor de speciale zorg voor uw kind zijn er interne begeleiders binnen Omnis. Zij coördineren de leerlingenzorg, leggen zorgdossiers aan, bewaken afspraken en inventariseren eventuele knelpunten. Ook begeleiden zij de leerkracht rond de zorg van kinderen.

### **Voortgangs- en leerlingbesprekingen**

De ontwikkeling van uw kind wordt regelmatig besproken met de intern begeleider tijdens de zogenoemde 'voortgangsbespreking'. Mocht uw kind hierbij opvallen (door hoge of lage scores), dan gaan we tijdens de 'leerlingbespreking' na wat de onderwijsbehoefte is van uw kind. Indien nodig wordt een handelingsplan opgesteld. Hiervoor worden o.a. de gegevens uit het leerlingdossier gebruikt. Er wordt beschreven wat uw kind nodig heeft; bijvoorbeeld andere materialen, extra oefenstof of extra ondersteuning buiten de klas. De veranderingen worden altijd vanaf het eerste signaal met u doorgesproken.

### **Passend onderwijs**

Per 1 augustus 2014 is de Wet op het Passend Onderwijs van kracht. In deze wet is geregeld hoe de scholen omgaan met kinderen die extra ondersteuning nodig hebben om zo succesvol mogelijk hun onderwijsloopbaan te doorlopen. Scholen hebben vanaf nu de zorgplicht voor leerlingen die zijn aangenomen op school.

### **Samenwerkingsverband Kind op 1**

Omnis staat niet alleen in het realiseren van Passend Onderwijs. Dit doen we samen met de andere scholen binnen het Samenwerkingsverband Kind op 1. Dit samenwerkingsverband bestaat uit 22 besturen uit de Oosterschelderegio en Walcheren. De gezamenlijke onderwijskundige expertise in de regio moet ervoor zorgen dat alle kinderen passend onderwijs krijgen. Van alle scholen binnen dit samenwerkingsverband wordt verwacht dat zij een basisarrangement bieden en dat er een school specifiek zorgprofiel is. Hieraan ziet u wat de school kan bieden en wat u mag verwachten over de onderwijsondersteuning.

### **Schoolondersteuningsprofiel**

We kunnen ons onderwijs steeds beter persoonlijk aan laten sluiten op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Hierdoor helpen we deze leerlingen hun basisschool goed af te maken. Uiteraard kan het ook voor komen dat we leerlingen onvoldoende ondersteuning kunnen bieden. Dan kunnen we beroep doen op bijvoorbeeld Visio, Auris en samenwerkingsverband Kind op 1 voor extra ondersteuning.

### **Basisondersteuning**

Bij Kind op 1 is ervoor gekozen om een aantal standaarden te ontwikkelen waaraan de ondersteuning voor alle leerlingen dient te voldoen. Voor de meeste leerlingen is de geboden basisondersteuning voldoende. Zo mogelijk kan ook jeugdhulp betrokken worden bij het basisaanbod. Zo lang de leerling daarmee een passend uitstroomperspectief heeft en de school of leerling geen andere ondersteuningsbehoeften hebben is er sprake van basisondersteuning.

### **Extra ondersteuning**

Extra ondersteuning wordt gegeven aan leerlingen die anders niet in het reguliere onderwijs zouden kunnen blijven. Deze extra ondersteuning kan bestaan uit extra handen in de groep die extra instructie geven aan deze leerlingen, NT-2 onderwijs, een arrangement via het samenwerkingsverband Kind op 1 waardoor het mogelijk is extra ondersteuning door formatie-uitbreiding bij internen of door inhuur van externen te laten verzorgen.

### **Ons beleid**

Ons onderwijs is afgestemd op de behoeften van leerlingen. Heeft u een kind met een beperking en meldt u zich aan bij onze school, dan benaderen we u en uw kind altijd vanuit een positieve intentie. We bekijken nauwkeurig de mogelijkheden die we kunnen bieden om het onderwijs van uw kind te verzorgen. Alle afwegingen worden open gecommuniceerd en waar nodig wordt toestemming gevraagd, bijvoorbeeld voor het opvragen van relevante gegevens. De aanname of afwijzing gebeurt vervolgens aan de hand van de stappen uit een draaiboek. Meer informatie vindt u op [omniskindcentra.nl](http://omniskindcentra.nl) of via samenwerkingsverband Kind op 1, Evertsenstraat 100, 4461 XS Goes, tel. 0113-228887.

### Kwaliteitszorg

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt. Binnen Omnis wordt de kwaliteitszorg bewaakt door de directie in samenwerking met de beleidsmedewerker kwaliteitszorg. Om de kwaliteit te waarborgen volgen we hiervoor het opgestelde kwaliteitsstelsel.

Door middel van de PDCA cyclus (Plan-Do-Check-Act cyclus) binnen onze eigen kwaliteitscontrole, interne audits, klassenobservaties, collegiale consultaties en externe onderzoeken, waarbij o.a. u als ouders wordt bevraagd en het structureel afnemen van toetsen, meten we de kwaliteit van ons onderwijs. Daarnaast zorgen wij er d.m.v. individuele en gezamenlijke scholing voor dat onze leerkrachten de kwaliteit die nodig is kunnen bieden.



## Schoolregels en -activiteiten

### Verjaardag op school

Als uw kind jarig is wordt er voor hem/haar gezongen en mag de jarige trakteren. Wilt u voor een 'gezonde' traktatie zorgen? De jarige mag ook alle groepen langs om zich door de leerkrachten te laten feliciteren. De verjaardag van de leerkrachten wordt op de jaarlijkse Juffendag gevierd.

### Omgaan met de iPad

De iPad is een belangrijk en kostbaar leermiddel dat u ontvangt van Omnis. Daarom is het belangrijk dat er goede afspraken gemaakt worden met u en uw kind(eren) over het gebruik hiervan. Dit zijn bijvoorbeeld afspraken over het bewaren tijdens schooltijd en het dagelijkse vervoer naar school. Deze worden tijdens de uitreiking met uw kind besproken. Uw kind krijgt deze mee naar huis zodat u ook op de hoogte bent van de inhoud van de afspraken.

### Huiswerk

Vanaf groep 5 krijgen de kinderen regelmatig huiswerk mee naar huis. Ook in de lagere leerjaren moeten de leerlingen soms werk afmaken of bepaalde lesstof extra oefenen. Naarmate de leerjaren oplopen wordt het huiswerk steeds meer en moeilijker. Het werk wordt één week van tevoren opgegeven. De kinderen leren hun tijd te plannen en worden zo goed voorbereid op het voortgezet onderwijs. We vinden het belangrijk dat ouders hun kinderen begeleiden en het huiswerk controleren op netheid.

### Foto's en privacy

Tijdens activiteiten zoals schoolreisjes, feestjes of sportdagen worden vaak foto's gemaakt van onze leerlingen. Deze worden regelmatig in de nieuwsbrief, de schoolgids, op de website, social media of bijvoorbeeld in het jaarverslag geplaatst. De leerlingen staan hier meestal herkenbaar op. Van uw kind worden enkel opnames openbaar geplaatst, indien u hier schriftelijke toestemming voor heeft gegeven via het aanmeldingsformulier. U kunt het volledige privacyreglement vinden op de website.

### Schoolfotograaf

Elk jaar komt de schoolfotograaf. De fotograaf maakt zowel een individuele foto van uw kind als een groepsfoto. Afname van de foto's is geheel vrijblijvend.

### Schoolreis en schoolkamp

Ieder jaar gaan de kinderen op schoolreis of één keer per drie jaar op schoolkamp. Aan deze activiteiten zijn kosten verbonden. De bijdrage voor deze kosten is vrijwillig. Mocht het kunnen of willen betalen voor u een issue zijn, dan gaan we hier graag over in gesprek. Stichting Leergeld Oosterschelderegio kan u ook helpen wanneer u financiële ondersteuning zou kunnen gebruiken.

Kijk voor meer informatie op <https://www.leergeld.nl/oosterschelderegio/>

### Eindfeest

In de laatste schoolweek voor de zomervakantie is er voor alle leerlingen een eindfeest rond een bepaald thema. We vieren nog meer feesten zoals:

- Franck en Vrij theater
- Sinterklaas
- Kerst
- Pasen
- Schoolsportolympiade
- Zwemspelandag
- Kinderboekenweek
- Juffendag

### Buitenschoolse activiteiten

Regelmatig worden er activiteiten georganiseerd waaraan kinderen vrij kunnen deelnemen.



## Leerlingenraad

De leerlingenraad op De Franck van Borssele bestaat uit 4 kinderen uit de groepen 5 t/m 8. Deze kinderen worden aan het begin van het schooljaar gekozen na een verkiezing met alle kinderen van groep 5 t/m 8. De kandidaten mogen dan ook campagne voeren. De leerlingenraad vergadert ongeveer zes keer per jaar onder leiding van een leerkracht.

Doel van de leerlingenraad:

- Leerlingen maken spelenderwijs kennis met democratische beginselen.
- De betrokkenheid met de school wordt bevorderd.
- De verantwoordelijkheid voor de school wordt bevorderd.
- Leerlingen weten dat ze meetellen binnen de school.
- Leerlingen leren ondervinden wat realistisch en haalbaar is.
- Bevorderen van actief burgerschap.

## Ouderraad

De school heeft een actieve Ouderraad (OR). Zo helpt de OR mee bij het organiseren van verschillende activiteiten en evenementen, zoals het Sinterklaasfeest en Pasen.

Daarnaast zorgt de OR voor:

- Het onder ouders bevorderen van de interesse voor de school.
- Het behartigen van de belangen van de ouders bij de Medezeggenschapsraad en de directie.

Deze zaken worden in openbare vergaderingen besproken. Wilt u hierover meepraten dan kunt u dit doen op de jaarvergadering van de OR. Dan worden ook de nieuwe leden gekozen. De OR bestaat uit een voorzitter, secretaris, penningmeester en een aantal leden.

## Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit minimaal twee ouders en minimaal twee teamleden van de school. De directeur heeft een adviserende taak. De leden van de raad worden gekozen door de groep die zij vertegenwoordigen. De taken en bevoegdheden liggen vast in een reglement. De MR heeft adviesrecht of instemmingsrecht m.b.t. schoolgebonden onderwerpen. Zo heeft de MR instemmingsrecht bij het vaststellen van het schoolplan en de schoolgids en adviesrecht bij het vaststellen van de begroting. De vergaderingen van de MR zijn openbaar. U bent als ouder van harte welkom om de vergaderingen bij te wonen. De verslagen liggen ter inzage op school. Op [omniskindcentra.nl](http://omniskindcentra.nl) vindt u de samenstelling van de MR.

## Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

In de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van Omnis zijn alle medezeggenschapsraden van de scholen vertegenwoordigd. Zowel namens de ouders als de leraren zit er iemand in de GMR. In de GMR komen zaken aan de orde die alle Omnis Kindcentra aangaan.

Kijk op [omniskindcentra.nl](http://omniskindcentra.nl) voor de actuele informatie van de OR, MR en GMR.

## Ouders en school

### Communicatie met ouders

Omnis vindt het contact met ouders zeer belangrijk. Daarom hebben we verschillende middelen om u te informeren en het gesprek met u aan te gaan. We vinden het belangrijk dat u als ouder op de hoogte bent van de ontwikkelingen van uw kind en die van onze school.

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Informatieavond
- Digitale nieuwsbrief
- Inloop (zit uw kind in groep 1/2 dan kunt u uw kleuter vanaf 8.20 uur tot in de klas brengen)
- Ouder-kindgesprekken
- Facebook en website
- De Franck van Borssele heeft een Ouderraad en een Medezeggenschapsraad, daarnaast is er een overkoepelende Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad.

U bent altijd van harte welkom om de school binnen te lopen en na school kunt u altijd met de leerkracht van gedachten wisselen over uw kind(eren).

### Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Ouderraad

### Vrijwillige ouderbijdrage

Vanaf dit schooljaar vragen we géén vrijwillige bijdrage meer aan ouders om extra activiteiten zoals een kerstviering, musical of eindfeest mogelijk te maken. De kosten voor dit soort schoolactiviteiten worden volledig door Omnis bekostigd.

### Schoolverzekering

Aan het begin van het nieuwe schooljaar sluiten wij voor alle leerlingen een collectieve schoolongevallenverzekering af. De verzekering dient als basisvoorziening bij een eventueel ongeval van uw kind in schoolverband. Extra dekking van tandheelkundige behandeling is hierbij niet mogelijk.

De ongevallenverzekering is alleen van kracht voor uw kind bij schoolgerelateerde activiteiten. De verzekering dekt geen schade aan kleding, brillen, fietsen en dergelijke. Naast een ongevallenverzekering hebben wij ook een reisverzekering en schadeverzekering verkeersdeelnemers afgesloten. Wilt u een meer uitgebreide verzekering afsluiten voor uw kind, dan komt dit voor eigen rekening. Meer informatie over de voorwaarden van onze verzekeringen kunt u opvragen via [info@omnisscholen.nl](mailto:info@omnisscholen.nl).

### Ziek melden en verlof aanvragen

Vanaf vijf jaar is uw kind leerplichtig. Alle scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

#### Ziek melden

Als uw kind ziek is, geeft u dit vóór schooltijd telefonisch door of laat het weten aan de betreffende leerkracht. Bezoek aan dokter of tandarts stemt u af met de leerkracht en plant u waar mogelijk buiten de lestijden. Wanneer uw kind niet op school is zonder afmelding, dan nemen we kort na het begin van de les contact met u op.

#### Extra verlof

Extra verlof is alleen in uitzonderlijke gevallen mogelijk en gebonden aan een aantal richtlijnen. Extra verlof kan alleen via het hiervoor bestemde formulier en (uiterlijk) twee weken van tevoren, aangevraagd worden bij de directie van de school. Het formulier kunt u aanvragen via de schoolleiding of via de website. De leerplichtwet kent verschillende vrijstellingsgronden. Aan de hand hiervan beoordeelt de directie of uw kind in aanmerking komt voor extra verlof.

### Klachtenregeling

Bij Omnis nemen wij uw mening of ongenoegen serieus. Bent u een keer minder tevreden over het onderwijs, de gang van zaken, beslissingen of het nalaten hiervan? Dan kunt u dat als eerste aangeven aan de betreffende leerkracht of de schoolcoördinator. Hij of zij is de intern vertrouwenspersoon. Bij Omnis kindcentrum Franck van Borsssele is dit mevrouw Y. van de Velde. Zij bemiddelt bij het vinden van een oplossing, verwijst naar instanties die gespecialiseerd zijn in opvang of nazorg en kan uw klacht aandragen bij een onafhankelijke klachtencommissie. Klachten over de dagelijkse gang van zaken worden vaak onderling op de juiste manier afgehandeld. Dit gebeurt in overleg met ouders, leerlingen, leerkrachten en schoolleiding. Is uw klacht niet naar tevredenheid behandeld dan hebben we een klachtenregeling. Stichting onderwijsgeschil heeft één juridisch juiste en heldere klachtenregeling voor het primair- en voortgezet onderwijs ontwikkeld. Omnis laat deze modelklachtenregeling ook voor haar scholen gelden.

Er is ook een extern vertrouwenspersoon, mevrouw Anje Bareman, bereikbaar via 06 29 00 88 66. Op [omniskindcentra.nl](http://omniskindcentra.nl) vindt u de klachtenregeling.

### Klachtencommissie

Omnis Kindcentra is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Het LKC is ondergebracht bij stichting onderwijsgeschillen. Indien een klacht wordt aangedragen bij het LKC, onderzoekt zij de klacht en beoordeelt of deze gegrond is. Vervolgens geeft zij advies en aanbevelingen aan ons bestuur.

Adres Landelijk Klachten Commissie:

LKC

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

[info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl)

