



omniskindcentra
samen wijzer

Jaarverslag 2018

Stichting Omnisscholen



SAMENVATTING

Hoogtepunt van 2018 voor Omnis is het winnen van de Onderwijsprijs Zeeland door Omnis Kindcentrum de Meidoorn. De Meidoorn was genomineerd vanwege het groene onderwijsconcept met de eigen ontwikkelde leerlijn. We zien de prijs als een erkenning voor de enorme inzet van het team om het onderwijs op de Meidoorn zo vorm te geven dat ieder kind zich ontwikkelt in een natuurlijke omgeving om zo de resultaten te behalen die bij de school past. De tweede prijs werd ook aan een Omnis Kindcentrum uitgereikt, namelijk aan de Reiger. Omnis Kindcentrum De Reiger was genomineerd dankzij de inzending van het project Olympische Spelen waarbij groep 5 en 6 volgens de SCRUM-methode werkte.

Een belangrijke ontwikkeling in 2018 is de start van een specifiekere positionering van de Omnis Kindcentra. Omnis Kindcentrum De Meidoorn in Nisse heeft in 2015 de transitie reeds doorgemaakt naar een groen schoolprofiel. Per kindcentrum is gekeken welke waarde zij kunnen toevoegen aan onderwijs en kinderopvang, dit heeft geleid tot mooie resultaten.

De ontwikkeling van de kindcentra gaat verder. Zo heeft de Schakel sinds het schooljaar 2018/2019 een kindcentrum coördinator, die zowel verantwoordelijk is voor de opvang als het onderwijs. Daarnaast bieden zowel de Schakel als 't Opstapje nu mogelijkheden voor dagopvang van 0 t/m 3-jarigen. En de Reiger heeft een eigen peutergroep waar de peuters heerlijk kunnen spelen en alvast de eerste stapjes kunnen zetten richting de kleuters.

INHOUDSOPGAVE

SAMENVATTING	2
VOORWOORD	5
1. UITGANGSPUNTEN	6
<i>Optimaal ontwikkel- en leerresultaat</i>	6
<i>Klaar voor de toekomst</i>	7
<i>Ontwikkeling en leren</i>	7
<i>Samen wijzer en kleinschaligheid</i>	7
<i>Doorgaande lijn</i>	7
<i>Talent voor de Toekomst</i>	8
<i>Samenwerking met voortgezet onderwijs</i>	8
<i>Onderwijs op maat van het kind</i>	9
<i>Gynzy spelling en rekenen</i>	10
<i>Buitenspelen</i>	11
<i>Portfolio</i>	11
<i>Ouder-kind-leerkrachtgesprekken</i>	12
<i>Inspectie van het onderwijs</i>	12
<i>Parnassys</i>	12
<i>WMK</i>	12
<i>Arrangementen in het kader van passend onderwijs</i>	13
<i>IEP Eindtoets</i>	13
<i>Schoolprofielen</i>	13
<i>Hoogtepunten 2018 per school</i>	15
<i>Toekomstige ontwikkelingen</i>	19
2. ORGANISATIE EN BEDRIJFSVOERING	20
JURIDISCHE STRUCTUUR.....	20
ORGANISATIESTRUCTUUR	20
<i>Bestuur</i>	20
<i>Raad van Toezicht</i>	20
<i>Directie en coördinatie</i>	23
<i>Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad</i>	23
WERKGEBIED.....	24
PERSONELE GEGEVENS.....	24
TAAKBELEID	24
FUNCTIEMIX	25
VERZUIM.....	25
RISICO-EVALUATIE EN INVENTARISATIE (RI&E).....	25
ARBO.....	25
BEDRIJFSADMINISTRATIE	25
TOELATINGSBELEID	25
KLACHTENREGELING	25
BELEID	25
3. FINANCIËN	27
FINANCIËLE POSITIE OP BALANSDATUM.....	27
<i>Analyse jaar t-1 en begroting 2019</i>	28
<i>Treasuryverslag</i>	28
<i>Kasstromen en financieringsbehoeften</i>	28
<i>Investeringsbeleid</i>	28
<i>Participatiefonds</i>	28
FINANCIËLE KENGETALLEN.....	28



Solvabiliteit	28
Liquiditeit	29
Rentabiliteit	29
Kapitalisatiefactor	29
Weerstandsvermogen	29
Vervangingsfonds	30
Regeling beleggen en belenen	30
Treasury beleid	30
Financiële kengetallen	30
Horizontale verantwoording	30
Gebeurtenissen na balansdatum	30
Continuïteitsparagraaf	30
MEERJARENBEGROTING	33
Staat van baten en lasten	33
RAPPORTAGE RISICOBEBEERSINGSSYSTEEM	33
Beschrijving belangrijkste risico's en onzekerheden	33
GEGEVENS RECHTSPERSOON	34
BIJLAGEN	35
BIJLAGE 1. TELDATUM GEGEVENS PER SCHOOL	36
BIJLAGE 2. SAMENSTELLING RAAD VAN TOEZICHT	37
BIJLAGE 3. OVERZICHT LEDEN GEMEENSCHAPPELIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (GMR)	39
BIJLAGE 4. EINDTOETS UITSLAGEN GROEP 8	40
BIJLAGE 5. PERSONEELSGEGEVENS	- 41 -

VOORWOORD

Over 2018 leggen de Omnis scholen rekenschap af over de rijksvergoedingen. Aan de hand van het jaarverslag kan het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap vaststellen waaraan deze vergoedingen zijn besteed. Bovenal is het jaarverslag een moment van stilstaan bij de ontwikkelingen in het afgelopen jaar. Daarmee is het jaarverslag een belangrijk hulpmiddel voor de verantwoording van het bestuur aan de ouders, het personeel, de Raad van Toezicht en alle anderen die betrokken zijn bij onze scholen en het daar gegeven onderwijs.

Het jaarverslag over 2018 herbergt uitleg over wat is bewerkstelligd op het gebied van onderwijs, personeel en financiën. De jaarrekening geeft vervolgens inzicht in de financiële gegevens die daarmee gemoeid zijn.

Elly Brand,
Bestuurder stichting Omnis scholen



1. Uitgangspunten

De missie en visie van Omnis zijn vertaald naar uitgangspunten voor ons pedagogisch didactisch handelen, en naar de positie van Omnis in de samenleving van nu en in de toekomst.

Optimaal ontwikkel- en leerresultaat

Omnis heeft hoge verwachtingen van kinderen. Omnis wil ervoor zorgen dat ieder kind zich ontwikkelt binnen de hem of haar gegeven mogelijkheden en wanneer het kind eraan toe is.

We kijken goed naar de ontwikkeling van ieder kind.

- *Wij werken met kleine, gemengde leeftijdsgroepen, gepersonaliseerde leerwegen en gerichte instructiegroepen. We stimuleren de kinderen coöperatief te leren, zelfstandig te werken en ervaringsgericht te leren. We werken met de best mogelijke (digitale) methoden, technologieën en leerkrachten.*
- *De leerkrachten zijn vaardig in handelings- en opbrengstgericht werken.*

Ieder kind is anders.

- *We sluiten met onze methodiek aan bij de behoeften van het kind. Gepersonaliseerd leren geven we vorm doordat we kunnen schakelen tussen:*
 - *Ervaringsgericht onderwijs, waarbij instructies zoveel mogelijk concreet worden gemaakt;*
 - *Onderwijs aan de hand van de schriftelijke methoden die de leerlijn volgen;*
 - *Adaptieve methoden die aansluiten bij de ontwikkeling van het kind.*

Kinderen bereiken de beste resultaten in een gestructureerde, rustige omgeving.

- *Daarom werken wij de hele week met gelijke schooltijden. Tussen de middag eten alle kinderen op school samen met de leerkracht.*
- *In de ochtend richten wij ons op de kernvakken; rekenen, taal, spelling, begrijpend en technisch lezen. Daarbij worden de leerlijnen gevolgd en per kind doelen gesteld. Er wordt per kind gekeken op welke manier het kind het beste leert en waar de talenten van het kind liggen, het onderwijsaanbod wordt hierop aangepast. Op deze manier halen we het beste uit elk kind.*
- *In de middag wordt er wereldoriënterend gewerkt. Er worden dan verschillende vakken geclusterd.*

Kinderen bereiken de beste resultaten als ze betrokken worden bij de resultaten.

- *Daarom werkt ieder kind met zijn of haar eigen doelen. Deze doelen waaraan het kind gaat werken worden vastgelegd in de 'Kijk op mezelf kaart' in het portfolio. Deze doelen worden besproken tijdens de ouder-kindgesprekken.*

De ontwikkeling van kinderen gaat snel. Dit begint al gelijk na de geboorte en beperkt zich niet tot de schooluren.

- *We werken volgens een doorgaande lijn voor kinderen van 2 tot 12 jaar. We zorgen voor een verbinding tussen binnen- en buitenschooltijd. Buitenschools bieden we aan alle kinderen activiteiten aan, zodat zij hun talenten kunnen ontdekken en ontwikkelen.*
- *Peuters krijgen door spelend te leren een goede start in het basisonderwijs.*
- *De peuters en kleuters werken waar mogelijk samen, zodat peuters al vertrouwd raken met de leerkracht en kinderen van de kleuterklas.*

Kinderen ontwikkelen zich het fijnst in een veilige en vertrouwde omgeving.

- *We werken met hechte teams waar leerkrachten en pedagogisch medewerkers nauw (gaan) samenwerken. Onze hechte teams zorgen voor een fijn leerklimaat waar kinderen zich vertrouwd*

en gezien voelen en gestimuleerd worden het beste uit zichzelf te halen.

Klaar voor de toekomst

De wereld om ons heen verandert snel. We leiden nu kinderen op voor een toekomst die we nog niet kennen. We weten dat de samenleving steeds meer digitaliseert. Dit vraagt andere vaardigheden van kinderen.

- *We bieden eigentijds onderwijs voor het kind van deze tijd en de volwassene van de toekomst. We willen gebruik maken van eigentijdse leermiddelen en technologieën. Omnis vernieuwt haar lesmethoden en werkwijzen. Leerkrachten worden voortdurend bijgeschoold. Zo zijn de kinderen goed voorbereid op hun rol in de (kennis)maatschappij.*
- *Methoden die passen bij 21^e-eeuw vaardigheden zoals coöperatief leren en zelfstandig werken.*
- *We bieden de werkwijze 'leren leren' aan, zodat het kind goed voorbereid is op het voortgezet onderwijs.*

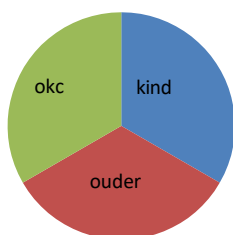
Ontwikkeling en leren

Leren doe je samen, met elkaar en van elkaar.

Omnis staat voor 'samen wijzer'. Leren en ontwikkelen is een continu proces dat zowel thuis als op school plaatsvindt. Door samen te werken bereiken we het hoogst haalbare voor een kind. Samen zijn we wijzer.

Kinderen ontwikkelen zich de hele dag door. Leren is een organisch proces wat in verschillende tempo's wordt doorlopen. Leren verloopt niet in vaste, gelijke delen, maar wordt beïnvloed door tal van factoren, zowel interne (talent, leeftijd, sekse, leerstijl, etc.) als externe factoren (omgeving, stimulans, samenwerking, verwachte resultaten, groepsdynamiek, etc.) spelen een erkende rol.

Samen wijzer en kleinschaligheid



Omnis biedt hechte en betrokken Omnis Kindcentra (OKC). Met maximaal 150 kinderen per OKC, inclusief kinderopvang een grootte tot 200 kinderen, kunnen wij onze missie en visie realiseren. Wij vinden het belangrijk dat het onderwijs kleinschalig blijft. Door de kleinschaligheid van onze OKC's kunnen wij kinderen een veilige, betrokken en gestructureerde omgeving bieden. Kinderen van jong tot oud kennen elkaar en elk kind krijgt voldoende aandacht. Ieder kind voelt zich gezien en iedere ouder gehoord. Er is altijd ruimte voor gesprek. Dit is essentieel om een goede basis neer te zetten voor een evenwichtige ontwikkeling.

Doorgaande lijn

Op ieder OKC is een doorgaande lijn voor kinderen van 2 tot 12 jaar. Spelend ontwikkelen en leren biedt kinderen een goede start. Onze hechte teams, waar leerkrachten en pedagogisch medewerkers nauw (gaan) samenwerken, zorgen voor een fijn leerklimaat waar kinderen zich vertrouwd en gezien voelen en gestimuleerd worden het beste uit zichzelf te halen.

Onze OKC's staan midden in de Borselse samenleving en dragen door hun activiteiten bij aan de leefbaarheid van de dorpen, nu en in de toekomst. We vinden het belangrijk dat ouders met jonge kinderen zich welkom voelen. Op vijf van de zes Omniskindcentra wordt samengewerkt met Kibeo. Op deze OKC's worden naschoolse workshops georganiseerd.

Talent voor de Toekomst

In 2018 zijn er weer veel workshops gegeven voor Talent voor de Toekomst. Er is per schoollocatie gekeken naar de wensen en behoeften van de kinderen en ouders. Er zijn nieuwe richtlijnen gemaakt om ervoor te zorgen dat ouders genoeg tijd hebben om de kinderen in te schrijven en het inschrijfproces soepeler te laten verlopen. Er zijn een hoop nieuwe externe partijen aangetrokken om workshops voor de kinderen te verzorgen. Hierbij staat voorop dat de kinderen plezier hebben tijdens de workshops maar dat deze ook bijdragen aan de ontwikkeling van de kinderen. Met name het werken aan de 21e-eeuw vaardigheden heeft een prominentere plek gekregen binnen het aanbod. Talent voor de Toekomst zoekt naar een combinatie van eigentijdse workshops zoals 'Urban Dance' en 'Bootcamp', maar zoekt ook naar mogelijkheden om de verdieping op te zoeken zoals bij de workshops 'Skills & Controle' en 'Dit ben ik'.



In 2018 resulteerde dit in een aanbod met zowel sportieve workshops zoals 'basketbal', 'flagfootball' en 'show musical' als creatieve workshops zoals 'rap maken' en 'pimp je tas'. Daarnaast zijn er ook muzikale workshops aangeboden en werd er gekookt!

Tijdens schooljaar 2019/2020 wil Talent voor de Toekomst zich verder ontwikkelen en ook workshops gaan aanbieden die aansluiten bij de visie en missie van de Omnis Kindcentra. Te denken valt aan meer workshops op het gebied van techniek, ICT-vaardigheden en op ontdekking in de natuur. De sportieve workshops zullen daarnaast ook zeker in het aanbod terugkomen.

Samenwerking met voortgezet onderwijs

Periodiek vindt er afstemming plaats tussen voortgezet onderwijs en de basisscholen op de Bevelanden. In deze overleggen wordt gesproken in het belang van een sterke doorgaande lijn tussen basisonderwijs en voortgezet onderwijs. De (warme) overdracht van gegevens staat centraal. "Hoe zorgen we dat kinderen een goede start kunnen maken op de school van hun keuze?" "Hoe zorgen we dat de leerlingen tot een goede schoolkeuze kunnen komen die aansluit bij hun behoeften?" "Wat kenmerkt de basisschoolleerling die voor de overstap staat naar het voortgezet onderwijs". In de overleggen bespreken we dit soort vragen en de overdrachtspapieren en procedures. Waardevolle bijeenkomsten in het belang van kinderen, hun ouders/verzorgers en leerkrachten/docenten.

Ter kennismaking bieden de scholen voor voortgezet onderwijs Pontes en Ostrea elk een kennismakingsprogramma aan. Bij Pontes heet dit de Juniorklas en bij Ostrea heet dit de Breinbrekersklas. Er wordt actief kennis gemaakt met het schoolgebouw, docenten en uitdagende opdrachten in het kader van techniek, cultuur en talen, wiskunde en creatieve vorming.

Onderwijs

We bieden eigentijds onderwijs voor het kind van deze tijd en de volwassene van de toekomst. Omnis richt zich daarom op de 21e-eeuw vaardigheden¹. We maken gebruik van eigentijdse leermiddelen en technologieën afgestemd op ieder kind. We leren door ervaren en onderzoeken, middels digitale leermiddelen en de nieuwste methoden. Zo bereiden we kinderen voor op hun rol in de (kennis)maatschappij.

¹ 21e-eeuw vaardigheden: samenwerken, probleemoplossend vermogen, ICT geletterdheid, creativiteit, kritisch denken, communiceren en sociale en culturele vaardigheden.



Leerkrachten worden voortdurend bijgeschoold. Zij blijven zich ontwikkelen, zodat zij de kennis en vaardigheden hebben die nodig zijn om 21^e-eeuw vaardigheden bij een kind aan te leren. Zij weten hoe ze kinderen moeten uitdagen, stimuleren en coachen. Zij leren de kinderen de juiste vaardigheden en kennis. Zij weten dat kinderen verschillend leren, denkend aan de meervoudige intelligenties. Zij weten dat coöperatieve werkvormen ingezet dienen te worden om tot optimaal leren te komen.



Onderwijs op maat van het kind

Bij alle Omnis scholen wordt er vanaf groep 1 gewerkt met de iPad. Vanaf groep 2 krijgt ieder kind een eigen iPad in bruikleen. We zijn er trots op dat we kinderen deze verrijking kunnen bieden. Met de iPad hebben de kinderen de beschikking over een wereld aan informatie die toegankelijk en actueel is. Ze leren snel hun weg te vinden en de informatie te filteren.

Met de door ons geselecteerde apps zijn ze in staat om de kennis toe te passen in digitale kranten,

notitieborden, filmpjes en vlogs. Ze leren hoe gemakkelijk het is om op deze wijze kennis op te slaan en te delen.

De iPad op school is een hulpmiddel in het onderwijs. Een goede balans staat bij ons voorop. De kinderen werken niet de volledige schooldag met de iPad, maar alleen als dat een meerwaarde heeft voor de les. De tablet is namelijk een goede aanvulling op het traditionele onderwijs. Zo kan een kind op de iPad zinnen ontleden of rekensommen maken op zijn of haar eigen niveau. Later op de dag zet hetzelfde kind een robot van karton in elkaar, houdt een kringgesprek, leest een boek samen met een maatje of voetbalt tijdens de gymles. Door de combinatie worden kinderen goed voorbereid op hun rol in de (kennis)maatschappij.

Gynzy spelling en rekenen

Spelling

De kinderen krijgen voor elke spellingles een instructie van hun leerkracht, hierna gaan ze de les maken op hun iPad of schriftelijk. Het werken op de iPad gebeurt in de verwerkingssoftware van Gynzy. Vervolgens oefenen de kinderen in Gynzy verder op hun eigen niveau met de verschillende spellingcategorieën. Gynzy berekent voortdurend het niveau van uw kind en past hier de volgende opgaven op aan. Hij/zij wordt tijdens het werken ondersteund in het leerproces, bijvoorbeeld door het krijgen van tips. Dankzij de gebruikte methoden op de iPad heeft de leerkracht altijd direct inzicht in de resultaten van de kinderen. Nakijken en resultaten bijhouden gebeurt digitaal en per kind is heel goed te volgen waar extra hulp nodig is, of waar het kind voorloopt.



Omnis ziet de iPad dan ook als een verrijkend hulpmiddel dat het onderwijs op een hoger niveau tilt. Dit betekent niet dat de kinderen de hele dag 'op de iPad zitten'. Zeker niet. Binnen ons onderwijs is ervaringsgericht werken en het eigen maken van de stof door mondelinge en schriftelijke verwerking van groot belang.

Rekenen groep 3 - 8

De rekenlessen voor groep 3 t/m 8 bestaan uit twee fases; een instructiemoment en zelfstandige oefening. De instructies worden gegeven via de rekenmethode. Elke groep heeft per week minimaal twee vaste instructiemomenten en een instructiemoment waarin extra geoefend wordt met onderdelen die uw kind nog moeilijk vindt of waar hij of zij meer uitdaging nodig heeft.

Na het instructiemoment gaat uw kind oefenen. De kinderen in groep 3 verwerken de instructie in een werkboekje. Vanaf groep 4 verwerken de kinderen de instructie in Gynzy op de iPad. Gynzy berekent voortdurend het niveau van uw kind en past hier de volgende opgaven op aan. Hij/zij wordt tijdens het werken ondersteund in het leerproces, bijvoorbeeld door tips te krijgen hoe een som het beste opgelost kan worden. Als uw kind in Gynzy aan het werk is, kan de leerkracht via een dashboard direct zien waar uw kind mee bezig is en even bijsturen. Het analyseren van de vaardigheden van uw kind is gemakkelijk en overzichtelijk geworden voor de leerkracht.

Als de kinderen van groep 4 t/m 8 klaar zijn met hun verwerking in Gynzy, kunnen zij binnen deze omgeving verder werken aan de verschillende rekendoelen. Zowel voor uw kind als voor de leerkracht is meteen inzichtelijk aan welk doel er gewerkt wordt en hoe uw kind scoort op dit onderdeel. Naast het werken in Gynzy en het werken met de methode, werken de kinderen ook nog met verschillende apps om bijvoorbeeld te oefenen met de tafels of breuken.

Buitenspelen

We hechten veel waarde aan de motorieke en sociale ontwikkeling. We nemen dan ook de tijd om veel buiten te zijn en buiten te spelen. De Meidoorn is voorloper op het gebied van buiten lesgeven, maar ook op de andere kindcentra wordt er waar mogelijk naar buiten gegaan om de les op een andere manier te beleven. In 2018 is het buitenterrein van 't Opstapje omgevormd tot een uitdagende en groene omgeving. Ook voor De Reiger liggen de plannen klaar om in 2019 gerealiseerd te worden.



Portfolio

Ieder kind houdt een portfolio bij. In het portfolio verzamelt het kind werk waar hij of zij trots op is. Ook de leerdoelen van het kind zijn hierin te zien. Het doel van het bijhouden van een portfolio is dat de kinderen zich betrokken voelen bij het leren. Het kind leert hierdoor kritisch naar zijn of haar eigen werk te kijken. Ook leert het kind bewuste keuzes te maken; "Vandaag werk ik hieraan, want dat vind ik nog moeilijk." Door het kind inzicht te geven in de leerdoelen, wordt hij of zij eigenaar gemaakt van het eigen leerproces. Dit is een belangrijk onderdeel bij gepersonaliseerd leren. Tijdens de oudergesprekken wordt het portfolio er ook elke keer bijgenomen. Zo zijn de ouders ook betrokken bij het leerproces van hun kind.



Ouder-kind-leerkrachtgesprekken

De kinderen van groep 1 t/m 8 krijgen tweemaal per jaar een rapport mee, in maart en juni. Voor of na de rapportuitreiking wordt met de ouders de voortgang van hun kind besproken. Voorafgaand aan dit gesprek heeft de leerkracht met de leerling het kindgesprek. Tijdens dit gesprek bespreekt de leerkracht één op één met het kind zijn of haar welbevinden en stellen zij samen leerdoelen op waaraan op school gewerkt gaat worden. Tijdens het oudergesprek worden de ouders hiervan op de hoogte gebracht.

Inspectie van het onderwijs

In 2018 is De Reiger bezocht door de inspectie van het onderwijs. Dit was een thema-onderzoek met als thema didactisch handelen. Het bezoek bestond uit een voorgesprek met de bestuurder, de directeur en een intern begeleider. Vervolgens heeft de inspecteur met de intern begeleider de groepen 6/7, 8, 1/2 en 3 bezocht, waarbij de inspecteur vooral keek naar het didactisch handelen en de administratie hiervan. Tot slot was er een reflectiegesprek met de inspecteur, de bestuurder, de directeur, de intern begeleider en de bezochte leerkrachten.

De inspecteur was positief over het didactisch handelen op de Reiger. In het jaarplan en in het scholingsplan van Omnis was al aandacht voor een deel van de aandachtspunten die door de inspecteur zijn benoemd. De verdere aandachtspunten zijn meegenomen in een actieplan, waardoor er gewerkt kan worden aan verdere verbeteringen en bekrachtiging van de geconstateerde punten.

Parnassys

De Omnisscholen gebruiken het leerlingvolgsysteem van Parnassys. Parnassys bevat zowel alle leerling gegevens als alle resultaten op het leergebied (methode toetsen en genormeerde landelijke Cito-toetsen) en op het gebied van sociale vorming (onder andere genormeerde vragenlijsten met betrekking tot sociale veiligheid en welbevinden).

WMK

WMK is een bovenschoolse module in Parnassys.

WMK bevat diverse modules om de andere kwaliteitsonderdelen in beeld te brengen en deze te combineren met de gegevens uit Parnassys:

- De module Opbrengsten: deze module is bedoeld om de kerngetallen van de school in beeld te brengen. Te denken valt aan leerlingaantallen, gewichten, kenmerken van de leerlingen, scores eindtoetsen, scores tussentoetsen, sociale vaardigheden, specifieke onderwijsbehoeften, doorstroming en vervolgonderwijs. De ingevoerde scores voor de eind- en tussentoetsen worden altijd gerelateerd aan de ondergrenzen van de Inspectie van het onderwijs en aan de door de school zelf vastgestelde schooldoelen;
- De module Zelfevaluatie: Met behulp van deze module kan een zelfevaluatie worden geschreven op basis van het nieuwe toezichtkader van de inspectie (basisonderwijs en/of VVE). Daarnaast kan er per standaard ook een korte reflectie worden geschreven die meegenomen kan worden in het rapport;
- De Quickscan: Dit is een zelfevaluatie-instrument om globaal inzicht te krijgen op de kwaliteit van een aantal beleidsterreinen (tegelijk). De Quickscan bestaat uit indicatoren die vaak zijn afgeleid van het toezichtkader van de Inspectie van het onderwijs. Een school bepaalt eerst welke beleidsterreinen relevant zijn voor de kwaliteitszorg en daarna wordt een planning opgesteld waarin is opgenomen welke beleidsterreinen op welk moment beoordeeld worden;
- De Schooldiagnose: Dit is eveneens een zelfevaluatie-instrument dat ingezet kan worden om een meer gedetailleerd beeld te krijgen van de kwaliteit van een beleidsterrein;
- Vragenlijsten: De vragenlijsten kunnen worden ingezet om de kwaliteit van de school te laten bepalen door externe partners, bijvoorbeeld door ouders (Vragenlijst Ouders). Daarnaast kunnen veel vragenlijsten worden gebruikt voor een zelfevaluatie, bijvoorbeeld de vragenlijst Directe Instructie. In het laatste geval functioneren de vragenlijsten als een Quick Scan of een Schooldiagnose. Speciale aandacht verdienen de vragenlijsten om te voldoen aan de zorgplicht; uiteraard zijn de vragenlijsten gevalideerd. De vragenlijsten van Vensters PO staan ook in WMK, zodat de resultaten hiervan geautomatiseerd geüpload kunnen worden naar Vensters PO. De gegevens van ouders, medewerkers en leerlingen zijn door de koppeling met Parnassys

beschikbaar, waardoor het uitzetten van de vragenlijsten met een druk op de knop uitgevoerd kan worden.

Met behulp van Parnassys/WMK ontstaat er een volledig beeld van de kwaliteit van de scholen, zodat gericht gestuurd kan worden op verbetering. In 2019 zullen we het gebruik van deze modules intensiveren.

Arrangementen in het kader van passend onderwijs

De Omnis scholen bieden passend onderwijs op alle locaties. Wij willen ervoor zorgen dat kinderen onderwijs kunnen genieten in hun eigen leefomgeving, zodat zij deel blijven uitmaken van het dorp waar zij wonen, de vrienden waar zij mee spelen en waar zij samen de buitenschoolse activiteiten mee beleven. Soms kunnen wij het niet alleen en krijgen we daarbij hulp van ambulante begeleiders of zetten we een gerichte leerlingbegeleiding in door een leerkracht of onderwijsassistent. Dan gaat de zorg buiten de basis.

De bekostiging van deze extra begeleiding, de zogenaamde arrangementen, komt van het samenwerkingsverband Kind op 1 waar we deel van uit maken. Onze interne begeleiders dienen een beargumenteerd verzoek in bij het loket van dit verband. Als dit past binnen de bepalingen, worden daar de arrangementen op toegekend, die wij via onderwijsassistenten, leerkrachten en pedagogisch medewerkers invullen, al naar gelang waar het kind behoefte aan heeft. Hierdoor is het voor ons mogelijk kinderen langer binnen het regulier onderwijs te houden en kunnen wij gepersonaliseerd onderwijs aanbieden.

Voor ongeveer 10% van de kinderen is een arrangement aangevraagd. De inhoud van de arrangementen is divers, het gaat vrijwel altijd om een problematiek naast een leerachterstand ten opzichte van leeftijdsgenoten. Denk aan ondersteuning bij het omgaan met faalangst, ondersteuning van leerlingen met ASS, sociaal-emotionele ondersteuning, ondersteuning van leerlingen met TOS (Taal Ontwikkelings Stoornis) en ondersteuning van leerlingen met dyslexie. We zetten ook onderwijsassistenturen voor NT-2 begeleiding (Nederlands als tweede taal) dit loopt niet via het samenwerkingsverband of de aanvraag van arrangementen. Ook buiten het samenwerkingsverband om gaan de arrangementen bij Auris en Visio dit is dan begeleiding door middel van een ambulante begeleider.

Het cijfer van 10% komt overeen met het landelijk gemiddelde.

IEP Eindtoets

In 2018 is er voor de eerste keer gebruik gemaakt van de IEP als eindtoets voor de leerlingen van groep 8. Bij de IEP Eindtoets staat de leerling centraal. De toets is zodanig samengesteld dat alle leerlingen kunnen laten zien hoe vaardig ze zijn op het gebied van taal en rekenen. De IEP Eindtoets begint met makkelijke opgaven, die oplopen in niveau en daarnaast mogen de leerlingen de opgaven invullen in de toets \boekjes en hoeven ze niet met verschillende boekjes en antwoordformulieren te werken. Bij de IEP Eindtoets is veel aandacht besteed aan de formulering van de opgaven: eenduidig en zo bondig mogelijk is daarbij het uitgangspunt. Taal mag immers bij het onderdeel rekenen geen struikelblok vormen voor zwakke lezers. Ook is de toets korter dan de leerlingen tot nu toe gewend zijn. De toets wordt afgenomen op twee ochtenden van elk maximaal twee uur.

Het gebruik van de IEP is als positief ervaren door de leerkrachten. Zij geven aan erg tevreden te zijn over de voorbereidingen die getroffen moesten worden. Daarnaast zijn de leerkrachten erg tevreden over de manier van afnemen, de opbouw in vragen: van makkelijke naar moeilijk. Het werken in de boekjes was een pluspunt. De handelingen die genomen moesten worden voor het insturen waren eenvoudig en goed te doen. Tot slot sloten de resultaten van de leerlingen aan bij het gegeven advies. Dit alles heeft er tot geleid dat er dat er in de toekomst verder wordt gewerkt met de IEP toets

In 2017 werd voor het laatst gemaakt van de Cito-toets. In [bijlage 4](#) is een overzicht opgenomen van de Cito resultaten.

Schoolprofielen

Een belangrijke ontwikkeling in 2018 is de start van een specifiekere positionering van de vijf overige Omnis Kindcentra. Omnis Kindcentrum De Meidoorn in Nisse heeft in 2015 de transitie reeds doorgemaakt naar een groen schoolprofiel. Per kindcentrum is gekeken welke waarde zij kunnen toevoegen aan onderwijs en kinderopvang.

De Meidoorn

Omnis Kindcentrum De Meidoorn in Nisse heeft in 2015 de transitie doorgemaakt naar een groen schoolprofiel. Hieruit is onderstaande missie voortgekomen.

Missie De Meidoorn

Omnis Kindcentrum De Meidoorn richt zich met haar unieke en groen pedagogisch didactisch concept op de persoonlijke ontwikkeling van kinderen. Op De Meidoorn worden leerlingen geprikkeld in hun creativiteit, waarbij ontwikkeling van eigenheid, spontaniteit, originaliteit en eigen inbreng veel ruimte krijgen. Er wordt gewerkt aan de hand van de vier natuurelementen. Leren wordt gezien als een avontuurlijke weg van ontdekken en toepassen, waardoor leerstof een levende, steeds veranderende wereld wordt.

De Reiger

In 2017 zijn er twee onderzoeken gehouden onder de ouders van Omnis Kindcentrum De Reiger in Heinkenszand. De analyse van de resultaten geeft aan dat de voorkeur van ouders uitgaat naar een schoolprofiel gericht op brede talentontwikkeling met veel aandacht voor 21e-eeuw vaardigheden en sport, spel & beweging waarbij er gewerkt wordt in kleine groepjes. Aan de hand van deze bevindingen is een missie opgesteld.

Missie De Reiger

In ons eigentijdse kindcentrum in het hart van Heinkenszand voelt ieder kind van twee tot twaalf jaar zich gezien en gehoord, net als de ouders. Het enthousiaste en betrokken team van pedagogisch medewerkers en leerkrachten van De Reiger bereidt kinderen van jongs af aan voor op de wereld van morgen. We doen dit in kleine groepen, waar veel ruimte is voor persoonlijke aandacht. Kinderen bespreken samen met de leerkracht en de ouders hun leerdoelen, waarbij naast kennis ook de ontwikkeling van sociale vaardigheden heel belangrijk is.

We gebruiken vernieuwende (onderwijs)methodes en middelen, met veel aandacht voor samenwerken, creatief denken, problemen oplossen, presenteren en het vergroten van digitale kennis. Vaardigheden die onmisbaar zijn in de toekomst van onze kinderen. Onze uitdagende combinatie van zelf ervaren, horen en zien biedt elk kind wat hij of zij nodig heeft om het beste uit zichzelf te halen en zijn of haar talent te ontdekken en te vergroten. We hebben hierbij ook veel aandacht voor bewegen en buiten op ontdekking gaan.

Ons concept zorgt voor enthousiaste, nieuwsgierige en betrokken kinderen.

De Linden

In 2017 is er onderzoek gehouden onder groep 1-2 ouders van Omnis Kindcentrum De Linden in 's-Gravenpolder. De analyse van de resultaten geeft een indicatie dat de voorkeur van ouders uitgaat naar een schoolprofiel gericht op brede talentontwikkeling met veel aandacht voor sport, spel en beweging. Aan de hand van deze bevindingen is een missie opgesteld.

Missie De Linden

In ons kindcentrum voelt ieder kind van twee tot twaalf jaar zich gezien en gehoord, net als hun ouders. Het enthousiaste en betrokken team bereidt kinderen van jongs af aan voor op de wereld van morgen. We doen dit in kleine groepen met veel persoonlijke aandacht.

We gebruiken vernieuwende (onderwijs)methodes en middelen, met veel aandacht voor samenwerken, creatief denken, problemen oplossen, presenteren en het vergroten van digitale kennis. Vaardigheden die onmisbaar zijn in de toekomst van onze kinderen. Onze uitdagende combinatie van zelf ervaren, horen en zien biedt elk kind wat hij of zij nodig heeft om het beste uit zichzelf te halen en zijn of haar talent te ontdekken en te vergroten. We hebben hierbij ook veel aandacht voor bewegen en buiten op ontdekking gaan.

Kinderen bespreken samen met de leerkracht en de ouders hun leerdoelen, waarbij naast kennis ook de ontwikkeling van sociale vaardigheden heel belangrijk is. Ons onderwijsconcept zorgt voor enthousiaste, nieuwsgierige en betrokken leerlingen.

't Opstapje

In 2017 is er onder groep 1-2 ouders van Omnis Kindcentrum 't Opstapje in Driewegen onderzoek gehouden. Met de uitkomst van dit onderzoek en de input van het team van 't Opstapje, is er gekozen voor een schoolprofiel gericht op groen en duurzaam, met veel aandacht voor sport, spel & beweging en

brede talentontwikkeling. In overleg met het team van 't Opstapje is de volgende missie opgesteld.

Missie 't Opstapje

In ons kleinschalige kindcentrum in Driewegen zorgt het hechte en betrokken team voor een prettige sfeer, zodat ouders en kinderen zich gezien en gehoord voelen.

't Opstapje heeft een verbindende functie binnen de dorpsgemeenschap in Driewegen en Ellewoutsdijk. We vieren samen feesten en sluiten projecten schooloverstijgend af. Regelmatig nodigen we de inwoners uit op school om te laten zien waar de kinderen mee bezig zijn. Daar waar mogelijk zoeken we samenwerking met de inwoners en helpen elkaar.

Het kindcentrum een omgeving waar kinderen alle ruimte krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. We doen dit in kleine groepen, met veel persoonlijke aandacht. Kinderen bespreken samen met de leerkracht en de ouders hun leerdoelen, waarbij naast kennis ook de ontwikkeling van sociale vaardigheden heel belangrijk is.

We gebruiken vernieuwende (onderwijs)methodes en middelen, met veel aandacht voor samenwerken, creatief denken, problemen oplossen, presenteren en het vergroten van digitale kennis. Deze vaardigheden zijn onmisbaar voor de toekomst van onze kinderen. Dankzij onze uitdagende combinatie van zelf ervaren, horen en zien komt ieder kind tot zijn recht en kan zijn of haar talent ontdekken en vergroten. Op ons uitdagende buitenterrein hebben we veel aandacht voor bewegen en op ontdekking gaan. Ons concept zorgt voor enthousiaste, nieuwsgierige en betrokken kinderen.

Franck van Borssele

Voor Omnis Kindcentrum Franck van Borssele in Borssele is nog geen eigen schoolprofiel met bijbehorende missie vastgesteld. Belangrijke aandachtspunten voor dit kindcentrum zijn gepersonaliseerd leren en eigentijds onderwijs. Hierbij valt te denken aan brede talentontwikkeling, veel aandacht voor groen en naar buiten gaan en 21^e-eeuwse vaardigheden. Daarnaast is er binnen de Franck van Borssele veel aandacht voor achterstandsleerlingen.

De Schakel

Voor Omnis Kindcentrum De Schakel in Oudelande is nog geen eigen schoolprofiel met bijbehorende missie vastgesteld. Belangrijke aandachtspunten voor dit kindcentrum zijn ook gepersonaliseerd leren en eigentijds onderwijs. Hierbij valt te denken aan brede talentontwikkeling, veel aandacht voor groen en naar buiten gaan en 21^e-eeuwse vaardigheden.

Daarnaast heeft De Schakel in 2018 een grote stap gemaakt als kindcentrum. Voor onderwijs en opvang wordt er gewerkt als één team met dezelfde leidinggevende. Door het hele kindcentrum geldt dezelfde aanpak.

Hoogtepunten 2018 per school

In het afgelopen jaar zijn er weer veel activiteiten georganiseerd die passen bij de uitgangspunten van Omnis. Hieronder is een overzicht opgenomen van de hoogtepunten per school.

De Schakel

In het jaar 2018 was lezen weer belangrijk op de Schakel. In januari kwam daarom de wethouder voorlezen tijdens het voorleesontbijt. Daarnaast deed de Schakel aan vriendjeslezen, vond er een voorleeswedstrijd plaats en was er de Kinderboekenweek in het najaar. Er zijn ook verschillende activiteiten georganiseerd tussen de kinderen en werkleerbedrijf d'n Ostpit, zoals pannenkoeken bakken en lampionnen maken. De kinderen van groep 8 hebben, naast deze activiteiten, allemaal hun verkeersexamen gehaald. Een aantal van deze kinderen heeft ook de juniorklas op het Pontes gevolgd. Hier hebben zij een mooi certificaat voor ontvangen.

Het project op de Schakel ging in 2018 over Zeeland. In de klassen werden boeken voorgelezen van Zeeuwse schrijvers. De leerkrachten werden door de ouderraad geheel in Zeeuwse klederdracht gestoken en het project werd afgesloten met een dag aan het Zeeuwse strand.

Naast deze leuke activiteiten is op 11 september 2018 het kindcentrum van De Schakel officieel geopend. Dit gebeurde door de wethouder. Met een spectaculaire dronevlucht werd een speen gebracht en daarmee was de opening een feit. Inmiddels zijn er al meer dan tien baby's, dreumesen en peuters op de dagopvang. Deze peuters spelen samen met de kleuters buiten of bewegen samen in de gymzaal. Een belangrijke stap voorwaarts in de ontwikkeling van het integraal kindcentrum is het creëren van een nieuwe functie, waarbij de schoolcoördinator tevens vestigingsmanager van de opvang is. Hierdoor wordt er zowel in het onderwijs als in de opvang gewerkt als één team vanuit één visie. Dit heeft er tot geleid dat de overstap van de peuters naar het basisonderwijs nog vloeiender verloopt en een positieve invloed is op de ontwikkeling van het kind.



Uiteraard was er dit jaar ook een leerlingenraad, regelmatige sportactiviteiten, het schoolkamp, schoolreis, de buitenlesdag, leren coderen, muziek, leuke workshops bij Talent, Sinterklaas en Kerstviering. Tot slot kreeg de Schakel van Stichting Landschapsbeheer en de wethouder een prachtig bijenhôtel en organiseerde de Schakel een run door de boomgaard tijdens de landelijke sportweek.

De Linden

In 2018 hebben we op De Linden twee schoolbrede projecten gehad. Het eerste project (februari 2018) ging over de vier elementen; water, aarde, lucht en vuur. Elke klas werkte over een van deze elementen. Groep 5/6 ging naar het watermuseum en er kwam een groot bijzonder blusvoertuig op school van vliegbasis Woensdrecht. Alle groepen kregen uitleg hierover en mochten in het voertuig zitten. Het tweede project, gehouden in oktober, was 'Ik hou van Holland'. Iedereen was uitgenodigd om te komen kijken. Het was heel druk met alle belangstellende ouders en opa's en oma's. In de speelzaal hadden we oud Hollandse spelletjes neergezet en het was erg leuk om te zien dan ouders en kinderen zich daar zo mee konden vermaken. In de klassen werden de werkjes van de kinderen tentoongesteld en moesten de ouders vragen beantwoorden om een Hollandsprijzenpakket te winnen.



Daarnaast hadden we dit jaar de opa- en oma-dag. Op deze dag mochten de grootouders een ochtend meedraaien met het gewone lesprogramma. Zo konden ze ook eens ervaren hoe een lesdag van hun kleinkinderen er uitziet. Leuk om de enthousiasten berichten te horen. Ze vinden dat het onderwijs er een stuk leuker op geworden is.

Ook dit jaar was de musical van groep 7/8 een groot succes. Mede dankzij de studenten van het Cios, afdeling dans, die met de kinderen een aantal dansjes hebben ingestudeerd. Naast groep 7/8 hebben deze studenten ook nog aan de andere klassen dansles gegeven.

We zijn binnen De Linden trots op onze gymopzet. We gymmen op dinsdagmiddag met de groepen 3 t/m 8. Groep 7/8 zet alles klaar en daarna kunnen alle groepen gymmen. Soms door elkaar en anders in de eigen combinatie groep. Ook het groep doorbrekend knutselen blijft een groot succes. Tijdens de projecten, Sinterklaas, Kerst en Pasen mixen we alle kinderen van groep 1 t/m 8 door elkaar en gaan ze in één van de groepen knutselen. Het is heel mooi om te zien dat de oudere kinderen de jongere helpen en dat de jongere kinderen eerder hulp aan een oudere leerling vragen dan aan de leerkracht. Deze opdracht is heel goed voor het 'samen' gevoel op school. Iedereen leert elkaar kennen.

Met Kerst hebben we weer gezongen en gedanst bij De Zwake (bejaarden). De kinderen hadden kerstkaarten gemaakt en uitgedeeld aan de bewoners. Van de begeleiders krijgen we steeds te horen dat ze het zo leuk vinden dat we dat doen. Verder hebben we, na het succes van vorig jaar, weer een inzameling gedaan voor de voedselbank. Net voor de kerstvakantie heeft een medewerker van de voedselbank het eten opgehaald.

Franck van Borssele

In het voorjaar werd het jaarlijkse project georganiseerd. Op verzoek van de leerlingenraad werd hier een goed doel aan gekoppeld. Samen kwamen we tot de conclusie dat dit de 'Stichting Gambia' moest zijn, omdat juf Coby verbonden is aan deze stichting. Het project kreeg het thema 'Landen'. Door allerlei acties en een goed bezochte verkoopmarkt voor de inwoners van het dorp haalden we het prachtige bedrag op van € 845,-.

Het Franck & Vrij theater werd vier keer georganiseerd. De kinderen doen zelfvertrouwen op, laten hun talenten zien en denken kritisch mee over de invulling van het theater. We zien de kinderen hierin groeien.

Belevend lezen kreeg ook weer de volle aandacht: het 'Vriendjes lezen' werd uitgebreid door ook de peuters erbij te betrekken. Ook organiseerden we weer het Interesse Verbredend Lezen (IVL). Deze leesbevorderingsmethodiek sluit aan bij de belevingswereld van de kinderen. Leerlingen kiezen en lezen boeken over dingen die ze leuk en interessant vinden. Hierdoor vergroten ze hun woordenschat/achtergrondkennis en zo worden ze betere lezers.

De peuter- en kleutergroep werken en spelen veel samen. Thema's worden samen gekozen en worden regelmatig samen afgesloten met ouders/opa's en oma's. De overgang van peutergroep naar kleutergroep verloopt hierdoor geruisloos.

De Meidoorn

Dit jaar heeft de Meidoorn zich verder ingezet voor het doorontwikkelen van het "groen" onderwijsconcept. Het buiten leren is structureel verankerd in het lesprogramma en afspraken en werkwijze zijn geborgd in handboeken.

IVN Nederland (Instituut voor natuureducatie en duurzaamheid) koos juist het schoolplein van de Meidoorn uit voor hun landelijk promotiefilmpje met betrekking tot groene schoolpleinen en het buiten leren. Dit zorgde voor veel aanvragen van andere scholen en organisaties voor een bezoek aan ons plein.



Ontzettend trots zijn leerkrachten, leerlingen en ouders van de Meidoorn op het winnen van de Landelijke Onderwijsprijs voor de provincie Zeeland. Uit handen van gedeputeerde Harry v.d. Maas ontvingen zij deze prijs voor het innovatieve groene onderwijsconcept. In maart 2019 zullen zij Zeeland vertegenwoordigen bij de uitreiking van de Landelijke onderwijsprijs voor het basisonderwijs te Leiden.

Zo mogelijk nog trotser is de Meidoorn, dat zij door de Provincie Zeeland zijn verkozen voor het Zeeuws Compliment 2018. Een prijs die wordt uitgereikt voor organisaties die van groot belang zijn geweest voor het imago van de Provincie en die een bijzondere prestatie hebben verricht.

De Reiger

Dit jaar werd ook binnen De Reiger gebruik gemaakt van 'Vriendjes lezen'. De kinderen hebben met veel plezier en intensief samen gelezen. Per jaar lezen meerdere oudere kinderen samen met jongere kinderen. Dit houdt in dat het oudere kind het boek uitkiest voor het jongere kind. Van peuters tot en met groep 8 was dit een groot succes.

Daarnaast is meegedaan aan de Nationale Sportweek. De aftrap met de wethouder was zelfs op De Reiger. De kinderen hebben in deze week bewogen met oudere mensen in de beweegtuin. Hierdoor leren de kinderen om te gaan met andere/oudere mensen en leren zij om anderen te helpen. Dit leverde veel dankbaarheid en blijde gezichten op.

Het eindfeest was ook dit jaar een succes. De kinderen hebben een muziekvoorstelling gekregen van de Muziekcaravan en er is geld ingezameld voor een goede doel. Ook de leerlingen van De Reiger hebben zich ingezet om het verkeerscertificaat te halen. Tot slot is meegedaan aan de Kinderkunstweek, waarbij de kinderen prachtige kunstwerken hebben gemaakt die tentoon zijn gesteld.

Op woensdag 14 november werd de Onderwijsprijs Zeeland uitgereikt in Middelburg. Omnis Kindcentrum De Reiger was genomineerd dankzij de inzending van het project Olympische Spelen. Groep 5 en 6 hebben onder leiding van juf Christel tijdens dit project zo veel mogelijk 21e-eeuw vaardigheden geoefend. Ook hebben ze volgens de SCRUM-methode gewerkt aan dit project. De Reiger won hiermee de tweede prijs in de categorie primair onderwijs!

't Opstapje

Dit jaar hebben we hard gewerkt aan het vernieuwen en vergroenen van ons schoolplein. Ouders en leerlingen waren betrokken bij het ontwerpen (onder leiding van Jootje Vaas) en hebben ook op verschillende momenten hard meegewerkt aan het realiseren hiervan. In september hebben we een sponsorloop gehouden en hierbij hebben we een heel mooi bedrag voor het plein opgehaald. We hebben een prijs gewonnen met het ontwerp van de "smulstraat" die we nu kunnen realiseren op ons nieuwe plein.

Dit jaar is ook de babykamer in het Kibeo huis gerealiseerd, waardoor er nu ook dagopvang voor 0 t/m 3-jarigen mogelijk is. In maart hadden we een feestelijke opening van het plein en de babykamer door burgemeester Dijksterhuis. Tevens was er toen de tentoonstelling van het Kunstproject. Dit openingsfeest is bezocht door (bijna) alle ouders en een groot aantal belangstellenden.

In november heeft de bovenbouw ouderen geportretteerd. Iedere leerling had zijn/ haar opa of oma hiervoor uitgenodigd. Dit was een activiteit van het Ouderenfonds.

Tot slot hebben we met kerst kerstkaarten/wensen gemaakt voor de ouderen in het dorp en zijn we met de leerlingenraad naar hen toegegaan tijdens hun kerstfeest.



Toekomstige ontwikkelingen

In 2019 gaan we onder andere verder met het vormgeven van de verschillende schoolprofielen. Van elk kindcentrum is nu een duidelijk beeld waar de kansen en de bedreigingen liggen en wat de wensen zijn van ouders voor het profiel van de school. Daarnaast wordt er gekeken naar de optimale inzet van de talenten binnen het team.

Daarnaast is een belangrijke ontwikkeling de aanpassing van de rapporten. Groep 1 en 2 krijgen geen rapport meer vanuit Parnassys. In plaats daarvan wordt er een leerlingoverzicht vanuit de KIJK! registratie gemaakt. Hiermee wordt het makkelijker om de doorgaande leerlijn vanuit de kinderopvang te monitoren. Ook wordt er een ouderrapportage gemaakt vanuit de observatiemethode Zien!

Voor de leerlingen uit groep 3 t/m 8 wordt de categorie Gedrag ook vervangen door de ouderrapportage Zien! uit Parnassys. Door het gebruiken van dezelfde methode in alle groepen wordt het makkelijker om de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen te monitoren.

Verder is een belangrijk item voor 2019 het schoolplan 2019-2023. Er is reeds een start gemaakt met de voorbereiding. Er is een keuze gemaakt om gebruik te maken van de module MijnSchoolplan van Parnassys. Hierin wordt één bovenschools beleidsplan opgesteld en per school een individueel schoolplan. Voor de totstandkoming van het schoolplan wordt gebruik gemaakt van enquêtes onder schoolcoördinatoren, intern begeleiders en de teams. Daarnaast heeft de directie een heidag gehouden en zijn er gesprekken geweest met de RvT en de GMR.



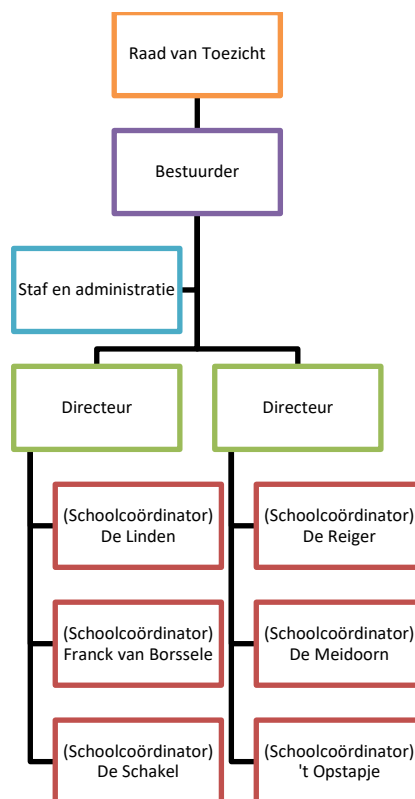
2. ORGANISATIE EN BEDRIJFSVOERING

Juridische structuur

Het bestuur van de stichting Omnis scholen (verder: Omnis scholen) wordt gevormd door mevrouw N.J. Brand. Onder het schoolbestuur ressorteren zes scholen voor openbaar onderwijs in de gemeente Borsele, waarvan drie nevenvestigingen. Dit is de situatie per 1 augustus 2015. Zie [bijlage 1](#) teldatum gegevens per school.

Organisatiestructuur

Onderstaand is weergegeven hoe de organisatie is vormgegeven.



Bestuur

Per 1 januari 2013 zijn de Omnis scholen een zelfstandige stichting. Voor het bestuur van de Omnis scholen heeft Omnis 4 uur per week beschikbaar gesteld. Mevrouw N.J. Brand is verantwoordelijk voor het bestuur van de stichting. De bestuurder houdt zich specifiek bezig met het strategische financieel beleid. Daarnaast is zij betrokken bij de vorming van de integrale kindcentra en de onderwijsvernieuwing. Tevens stuurt zij de directie aan.

Mevrouw Brand is daarnaast voltijds bestuurder van kinderopvangorganisatie Kibeo.

Raad van Toezicht

Het toezicht wordt uitgevoerd door de Raad van Toezicht (RvT). De RvT bestond in 2018 van februari tot september uit vijf leden, daarna uit vier leden. De Raad van Toezicht is in 2018 vijf keer bijeengekomen.

De Raad van Toezicht voert zijn taken uit op basis van de Wet Goed Onderwijs, Goed Bestuur. De Raad van Toezicht ziet erop toe dat de uitgangspunten van deze code in het dagelijks werk gehanteerd worden. De Raad van Toezicht houdt toezicht op het beleid en op de algemene gang van zaken. Daartoe behoort integraal toezicht op de verwezenlijking van het maatschappelijk belang en de doelstellingen van stichting Omnis scholen. Verder staat hij het bestuur met raad terzijde en fungeert als klankbord en adviesorgaan. De structuur van toezicht is door stichting Omnis scholen vastgelegd in de statuten.

Per 1 februari 2018 is een nieuw lid aangetreden binnen de RvT, mevrouw S. Szarafinski. Zij is afgetreden op 1 september 2018. Mevrouw Voute en de heer de Crom zijn beiden herbenoemd voor een volgende periode. De samenstelling van de Raad van Toezicht vindt u in [bijlage 2](#).

Op 4 september 2018 is er overleg geweest met de GMR van Omnis scholen.

Bij de vergaderingen van de Raad van Toezicht is de bestuurder aanwezig en afhankelijk van de te bespreken thema's de directie Omnis scholen, clustermanager bedrijfsadministratie, bovenscholings intern begeleider en/of externe partner(s). In het kader van de externe ontwikkelingen met betrekking tot de aanscherping van de screening van kinderopvangmedewerkers, heeft de RvT besloten voor de leden van de RvT een VOG aan te vragen.

De RvT heeft een remuneratie- en sollicitatiecommissie.

Met betrekking tot deskundigheidsbevordering heeft de heer De Bakker de bijeenkomst Essentials toezichthouders van de VTOI/NVTK bijgewoond. De leden van de RvT zijn allen lid van de Nederlandse Vereniging voor Toezichthouders in het Onderwijs (VTOI/NVTK).

De jaarrekening 2017 is op 26 juni 2018 door de RvT goedgekeurd en ondertekend.

Tijdens de vergaderingen zijn onder meer de volgende onderwerpen aan de orde geweest:

- Populatie zorgleerlingen en arrangementen
- Vergoedingsregeling RvT
- Positionering Omnis scholen
- Reglement RvT
- Intern toezichtskader
- Jaarplan 2019
- Rooster van aftreden RvT Omnis
- Aanpassing treasury statuut
- Jaarverslag 2017
- Werving en selectie nieuw RvT-lid
- Stand van zaken Vademecum
- Passend Onderwijs
- Voortgang IKC en stand van zaken onderwijsvernieuwing en ontwikkelingen schoollocaties
- Financiële bedrijfsvoering basisonderwijs
- Inspectiebezoek(en), resultaten en consequenties
- Begroting 2019
- Meerjarenbegroting

De Raad van Toezicht en het bestuur hebben in elk overleg de inhoudelijke voortgangs- en financiële rapportage aan de orde gesteld. Kernthema's die ter sprake komen zijn: strategisch beleid, externe ontwikkelingen, positief imago, onderwijs(vernieuwing) en IKC-vorming.

De voortgang is op grote lijnen volgens verwachting verlopen en conform doelstellingen behaald en afgehandeld. Aandachtspunten zijn het leerlingenaantal, de kwaliteit van het onderwijs, IKC-vorming en de onderwijsvernieuwing.

Directie en coördinatie

De heer S. Meulblok en mevrouw J. Borgmeijer vervullen vanaf 1 augustus 2017 de functie van directie. Zij zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding van de scholenkoepel. De heer S. Meulblok is belast met de dagelijkse leiding van De Linden, de Franck van Borssele en De Meidoorn. Mevrouw J. Borgmeijer is belast met de dagelijkse leiding van de overige drie scholen; De Reiger, De Schakel en 't Opstapje.

Iedere school heeft een schoolcoördinator (SC) die, naast de reguliere taak van onderwijsgevende, voor een dag in de week is vrijgesteld. De SC's worden aangestuurd door de directie. De beide directeuren vervullen tevens op één school de rol van schoolcoördinator.

Naam school	Naam schoolcoördinator
De Linden (11OA)	Aukje Akerboom-de Jong
De Meidoorn (11OA03)	Stan Meulblok
Franck van Borssele (11OA04)	Yvonne van de Velde
De Reiger (12IT)	Jozien Borgmeijer
De Schakel (13JQ)	Marleen Trasancos
't Opstapje (12IT02)	Ria Boonman-Steendijk

De Omnisscholen beschikken over 4 intern begeleiders: Chirley van Loon (De Reiger), Nicole van Rooy (De Meidoorn), Ineke Wandel (De Linden, Franck van Borssele en 't Opstapje) en Evelien Geus (De Schakel).

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) vertegenwoordigt ouders en personeel. Als vertegenwoordigers van het bestuur zijn zowel de directeuren als de bestuurder aanwezig bij de vergaderingen. De GMR heeft 7 maal vergaderd in 2018. Een overzicht van de leden is te vinden in [bijlage 3](#).

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van Omnis bestaat uit een personeelsgeleding (6 leden) en een oudergeleding (7 leden). Haar voornaamste taak is het uitoefenen van de medezeggenschapsrechten, zoals vastgelegd in het medezeggenschapsreglement van Omnisscholen. Zij doet dat op een positief constructieve wijze, waarbij het algemeen belang prevaleert boven het individuele schoolbelang. De GMR zet zich in om haar achterban – de MR'en – optimaal te informeren en vertegenwoordigen.

De GMR heeft ook dit jaar over alle belangrijke onderwijskundige, financiële, organisatorische en personele aangelegenheden kunnen meepraten, meedenken en meebeslissen. Het beleid is op de hoofdlijnen een belangrijk thema geweest, omdat dit veelal te maken heeft met strategische plannen, de toekomstvisie, zoals de onderwijsvernieuwing en verder de financiën van zowel (G)MR als Ouderraad.

Afgelopen jaar heeft er een lid afscheid genomen van de GMR en is er ook weer een nieuwe lid verwelkomd. Op 4 september heeft de GMR vergaderd in het bijzijn van RvT lid de heer de Crom. Verder zijn er, afhankelijk van de besproken thema's, gasten aangesloten zoals stafmedewerker personeelszaken, bedrijfsadministratie en beleidsmedewerker. Op 20 juni vond de jaarlijkse themamiddag plaats. Tijdens deze middag heeft de JGZ (vanuit de gemeente Borsele) een presentatie gehouden. Daarnaast zijn enkele personele onderwerpen m.b.t. de formatie 2018-2019 afgehandeld.

Tijdens de vergaderingen zijn onder meer de volgende onderwerpen aan de orde geweest:

- OR-gelden
- Vakantierooster 2017-2018
- Begroting 2018
- Vervoer van leerlingen
- (Financiële) voortgangsrapportage

- Medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO) en Klanttevredenheidsonderzoek (KTO)
- Formatie
- Schoolplan 2019-2023 en jaarplan 2018-2019
- Evaluatie samenwerking GMR/bestuur en taakverdeling directie
- Inspectiebezoeken
- Eindtoets
- AVG en ouderbijdrage
- Beleid vervoer van leerlingen tijdens buitenschoolse activiteiten
- GMR heeft instemming gegeven op de beleidsstukken: Privacyreglement en informatievoorzienings- en privacybeleid, informatievoorziening gescheiden ouders
- Risico inventarisatie- en evaluatie (RIE)

Werkgebied

De Omnis Kindcentra hebben hun werkgebied in de gemeente Borsele. Dit is een gemeente met ruim 22.000 inwoners. Borsele heeft 15 dorpen; Baarland, Borssele, Driewegen, Ellewoutsdijk, 's-Gravenpolder, 's-Heer Abtskerke, 's-Heerenhoek, Heinkenszand, Hoedekenskerke, Kwadendamme, Lewedorp, Nieuwdorp, Nisse, Oudelande en Ovezande. De Omnis Kindcentra hebben in zes van deze kernen een school. In drie van de zes is de openbare school de enige school van het dorp. In Borssele, 's-Gravenpolder en Heinkenszand zijn meerdere basisscholen van andere denominaties aanwezig. De dorpskernen liggen verspreid in een – geografisch gezien – vrij groot gebied.

Personele gegevens

Een rapportage van de personeelsgegevens is opgenomen in [bijlage 5](#).

De CAO van oktober 2014 en de cao PO 2016-2017 hebben ons mogelijkheden gegeven om meer creatief om te gaan met de inzet van leerkrachten. Het taakbeleid, één van de speerpunten van het nieuwe beleid, is verder ontwikkeld samen met een projectgroep van leerkrachten en de directeur. Hier is een gedragen voorstel uitgekomen om nog meer uniformiteit te krijgen in de taken en om duidelijkheid te geven in de ruimte die beschikbaar is. In de nieuwe CAO is de mogelijkheid gecreëerd om vanuit het oude systeem van maximaal 930 lesuren bij een fulltime aanstelling te werken of via een overlegmodel te werken. Het taakbeleid past heel goed in het overlegmodel, waarbij de stichting ruimte kan maken voor de talenten en interesses van de leerkrachten. Het maximaal aantal lesuren komt dan te vervallen en kan eenieder veel flexibeler omgaan met de te maken uren. Inzet hierbij is het maximaal benutten van de mogelijkheden in overleg met de betrokken leerkracht.

De GMR heeft na de evaluatie ingestemd met gebruik van het overlegmodel voor één schooljaar met een evaluatie in het voorjaar van 2018.

Deskundigheidsbevordering

In 2018 zijn er studiedagen georganiseerd voor het volledige team. Dankzij de opsplitsing tussen onderbouw, middenbouw en bovenbouw kon er gericht gewerkt worden aan de deskundigheidsbevordering. Zicht op Ontwikkeling en het didactische handelen vormden de speerpunten voor de studiedag. Belangrijke onderwerpen die behandeld zijn: het werken met groepsplannen, het aanpassen van de rapporten en het kritisch bekijken van gebruikte methodes. Daarnaast is er aandacht voor eigenaarschap, collegiale observaties en is er samen gekeken hoe je een krachtige instructie geeft.

Taakbeleid

Binnen de richtlijnen van de CAO en de door de (P)GMR vastgestelde kaders, worden voorafgaand aan het nieuwe schooljaar met de individuele leerkrachten afspraken gemaakt over zij/haar taken. Via het programma Cupella stellen directeur en leerkracht het taakbeleid voor het nieuwe schooljaar samen. Alle leerkrachten ontvangen een persoonlijk overzicht of kunnen dit overzicht digitaal inzien.

De individuele resultaten van het taakbeleid worden besproken met de betreffende schoolcoördinator van de leerkracht, zodat deze op de hoogte is van de inzet van het betreffende teamlid en individuele afspraken die mogelijk met hen zijn gemaakt.

Funcziemix

De funcziemix is een maatregel uit het convenant LeerKracht. De funcziemix omvat een nieuwe verdeling van LB-, LC- en LD- lerarenfuncties op alle scholen volgens streefcijfers. De funcziemix is de verdeling van leraren over de salarisschalen LA, LB en LC (het loongebouw), te weten 40% van de leraren (in FTE) in LB en 2% in LC. De funcziemix is ingevoerd, na het akkoord van de GMR. Binnen onze organisatie is de keuze gemaakt om geen LC-functie in te stellen. In 2016 is een voorzichtige start gemaakt met de inhoud aan de betreffende LB-functies, gelet op de doelstellingen uit het strategisch beleid. Bij de invoering van de onderwijsvernieuwing worden de invullingen van de LB-functies verder vernieuwd.

In de nieuwe CAO (2018/2019) is het loongebouw voor leraren vernieuwd. LA en LB zijn nu L10 en L11. De schalen zijn vergelijkbaar, maar niet geheel. Dit kan gevolgen hebben voor de doorstroming van L10 naar L11. De voorgeschreven percentages voor de funcziemix zijn verdwenen uit de CAO.

Verzuim

Het verzuimpercentage in 2018 bedraagt 3,22%. De Omnisscholen scoren hiermee goed, omdat het landelijke percentage in de sector onderwijs op 5,1% ligt.

Risico-evaluatie en inventarisatie (RI&E)

In 2018 zijn voorbereiding getroffen voor het afnemen van de RI&E. Na het bestuderen van diverse offertes was er een keuze gemaakt. Echter kon deze persoon wegens omstandigheden de RI&E niet afnemen. Na een nieuw offertetraject is besloten de RI&E via de tools van het vervangingsfonds en Arbomeester 2.0 zelf af te nemen. Deze afname van de RI&E zal nu in het voorjaar van 2019 plaatsvinden.

Arbo

Het contract voor arbodienstverlening met Bedrijfsartsen5 is verlengd. De ervaringen met het Arbeidsdeelnamesysteem zijn geëvalueerd. Deze evaluatie leidt tot het onderzoeken van andere mogelijkheden voor de registratie van ziekteverzuim binnen AFAS. Mevr. Anje Bareman is vertrouwenspersoon voor de Omnisscholen.

Bedrijfsadministratie

De bedrijfsadministratie wordt sinds 01-01-2015 door Kibeo gedaan.

Toelatingsbeleid

Het toelatingsbeleid is verwoord in het leerlingenstatuut van de Omnisscholen. Hierin staat dat godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras of geslacht nooit een reden kunnen zijn om een aspirant-leerling (verder: kind) de toegang tot de school te ontzeggen. Er wordt dus geen onrechtvaardig onderscheid gemaakt. Daarnaast staat in het leerlingenstatuut dat bij een te groot aantal aanmeldingen van kinderen geloot wordt. Bij loting wordt voorrang gegeven aan het kind waarvan de ouders al een kind op school hebben ingeschreven.

Klachtenregeling

Op grond van de WPO beschikken de Omnisscholen over een klachtenregeling. Voor meer ingewikkelde klachten of dieper gaande meningsverschillen is onze vertrouwenspersoon beschikbaar. De vertrouwenspersoon kan de ouders of leerling ook verwijzen naar een instantie die gespecialiseerd is in opvang of nazorg. Indien nodig draagt de vertrouwenspersoon het probleem aan bij een onafhankelijke klachtencommissie. De Omnisscholen zijn daartoe aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). De LKC is onderdeel van stichting Onderwijsgeschillen. De LKC onderzoekt de klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of deze gegrond is. De LKC brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het schoolbestuur neemt de afhandeling van de klacht over en het opvolgen van de aanbevelingen en de uiteindelijke beslissing. In de schoolgidsen van de Omnisscholen is gedetailleerde informatie opgenomen over de procedure. De vertrouwenspersoon brengt jaarlijks een geanonimiseerde rapportage uit over de activiteiten.

Beleid

In het afgelopen jaar zijn diverse beleidsstukken geëvalueerd en zijn er nieuwe beleidsstukken opgesteld zoals het Beleid introductie en begeleiding startende leerkracht, beleid zicht op ontwikkeling, beleid

portfolio, beleid didactisch handelen het privacybeleid. Deze stukken zijn in de overlegorganen besproken, van advies voorzien en vastgesteld.

3. FINANCIËN

Financiële positie op balansdatum

Het financiële beleid is erop gericht de continuïteit te waarborgen en optimale randvoorwaarden te creëren voor de missie en de doelstellingen van de Omnisscholen. Op lange termijn moeten de continuïteit van het onderwijs, de werkgelegenheid en de materiële voorzieningen gewaarborgd worden op het niveau van de geprognosticeerde leerlingaantallen. De basis is gelegen in de jaarlijkse toestroom van nieuwe leerlingen. Dit biedt de beste garantie dat voldoende financiële randvoorwaarden aanwezig zijn om missie en doelstellingen blijvend te realiseren.

Het bevoegd gezag ontvangt de rijksvergoedingen voor de Omnisscholen. De financiële administratie van de Omnisscholen wordt uitgevoerd door Stichting Kibeo.

Uit het oogpunt van afdoend financieel management worden alle liquiditeiten centraal beheerd. Het centralistische liquiditeitsbeheer staat het decentrale budgetrecht niet in de weg. Immers, de decentrale budgethouder blijft ook in deze situatie verantwoordelijkheid dragen voor de toegekende budgetten.

Op grond van de Verordening materiële financiële gelijkstelling van de gemeente Borsele kan een tegemoetkoming worden verstrekt aan scholen die moeten omvormen tot een nevenvestiging, ter wille van instandhouding. Over 2018 is € 37.200,- subsidie toegekend.

De Omnisscholen hebben in 2018 een positief resultaat geboekt en daarmee hun financiële positie versterkt. De Omnisscholen streven niet naar winst, maar wel naar continuïteit. De middelen die de scholen ontvangen moeten ten goede komen aan het onderwijs en niet worden opgepot.

Analyseresultaat

Het boekjaar 2018 geeft een exploitatieoverschot van € 34.120 Er was een overschot begroot van € 60.390. Het verschil van € 26.270 is toe te schrijven aan:

- Hogere baten + € 227.187
- Hogere personele Lasten - € 235.664
- Lagere Afschrijvingen + € 11.072
- Hogere Huisvestingskosten - € 21.448
- Hogere overige Materiele Lasten - € 7.417

Baten	Werkelijk 2018	Begroot 2018
3.1 Rijksbijdragen	2.736.689	2.551.834
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	106.760	101.200
3.5 Overige baten	61.772	25.000
Totaal baten	2.905.221	2.678.034
Lasten	Werkelijk 2018	Begroot 2018
4.1 Personeelslasten	2.280.144	2.044.480
4.2 Afschrijvingen	109.208	120.280
4.3 Huisvestingslasten	159.198	137.750
4.4 Overige lasten	322.551	315.134
Totaal lasten	2.871.101	2.617.644
Saldo baten en lasten	34.120	60.390
	Werkelijk 2018	Begroot 2018
5 Financiële baten en lasten		
Resultaat	34.120	60.390

Analyse jaar t-1 en begroting 2019

Het kalenderjaar 2018 vertoonde een positief exploitatieresultaat

Bij het opstellen van de begroting 2019 is het begrotingsmodel van de PO-raad gehanteerd. Bij het opzetten van de begroting zijn de bestuurder en de directeuren nauw betrokken. Aan de hand van de leerlingentellingen, de schoolplannen en de investeringsplannen is daar de begroting uit voort gekomen. De begrotingscijfers voor 2019 zijn opgenomen in de bijlagen.

Treasuryverslag

Voor de stichting Omnis scholen is in 2013 een nieuwe financieel beleid opgezet. Dit is inclusief een treasury statuut en een AO/IC-beleid. Het treasury statuut is in 2017 aangepast aan de daaraan door het Ministerie gestelde eisen. Het treasury statuut geeft het beleid weer met betrekking tot het beleggen en belenen. Daarnaast wordt de financiële organisatie en de daarmee samenhangende verantwoordelijkheden en bevoegdheden erin beschreven.

Kasstromen en financieringsbehoeften

De kasstromen en financieringsbehoeften vallen binnen het beheer van de stichting Omnis scholen. Sinds 1 januari 2013 hebben de Omnis scholen eigen bankrekeningen bij de Rabobank.

Investeringsbeleid

Tot 2013 werden materiële vaste activa met een verkrijgingsprijs van minder dan € 10.000 niet geactiveerd. Dit was gebaseerd op van de financiële verordening van de gemeente Borsele. Per 2013 worden de aan te schaffen lesmethodes, meubilair en ICT geactiveerd vanaf de bedragen zoals genoemd in het financieel beleid van de Omnis scholen.

Participatiefonds

Om de uitkeringen na ontslag te beheersen worden de leidinggevenden door de personeelscoördinator geïnformeerd over de uit te voeren acties bij het niet verlengen van een tijdelijke aanstelling of bij ontslag. Ten behoeve van het voldoen aan de instroomtoets van het participatiefonds wordt dan bijvoorbeeld een outplacementtraject of faciliteiten die de positie op de arbeidsmarkt verbeteren.

Financiële kengetallen

Solvabiliteit

De solvabiliteit geeft de verhouding tussen eigen en vreemd vermogen aan en verschaft dus inzicht in de financieringsopbouw. De solvabiliteit geeft ook aan in hoeverre de instelling op langere termijn aan zijn verplichtingen kan voldoen. De solvabiliteitspositie geeft de toestand op 31 december weer; er is dus sprake van een momentopname.

Minimum advieswaarde: 35%.

Definitie 1: Eigen vermogen gedeeld door het totale vermogen

Kengetal 2018:	55,04 %
Kengetal 2017:	57,65 %

Definitie 2: Eigen vermogen en voorzieningen gedeeld door het totale vermogen

Kengetal 2018:	61,22 %
Kengetal 2017:	62,76 %

Definitie 2 van de solvabiliteit geeft aan dat 62,22 % van het totale vermogen uit eigen vermogen ofwel reserves en voorzieningen bestaat, wat inhoudt dat 37,78 % van het totale vermogen gefinancierd wordt met vreemd vermogen.

Liquiditeit

De liquiditeit geeft aan in hoeverre de instelling op korte termijn aan zijn verplichtingen kan voldoen.
Streefwaarde: 1

Een liquiditeit groter dan 1 wordt doorgaans gekwalificeerd als voldoende omdat dan tegenover de snel vervallende schulden ten minste evenveel vlottende activa staan.

Definitie: De verhouding tussen de vlottende activa (som van liquide middelen, de vorderingen en de voorraden) en de kortlopende schulden. De liquiditeitspositie geeft de toestand op 31 december weer; er is dus sprake van een momentopname.

Kengetal 2018:	1,76
Kengetal 2017:	1,61

Rentabiliteit

De rentabiliteit geeft aan of er sprake is van een positief dan wel negatief bedrijfsresultaat in relatie tot de totale baten.

Streefwaarde: groter dan 0

Definitie: Resultaat gedeeld door de totale baten (inclusief rentebaten).

Kengetal 2018:	1,17 %
Kengetal 2017:	0,94 %

De rentabiliteit geeft aan hoeveel procent van de totale opbrengsten omgezet wordt in het uiteindelijke resultaat. De openbare rechtspersoon heeft van de totale opbrengsten, te weten € 2.905.221 een resultaat behaald van € 34.120.

Kapitalisatiefactor

De kapitalisatiefactor geeft een indicatie hoe rijk een schoolbestuur is. Dit om te signaleren of onderwijsinstellingen misschien een deel van hun kapitaal niet of inefficiënt benutten voor de vervulling van hun taken.

Definitie: De activazijde van de balans minus de materiële vaste activa betreffende onroerende goederen gedeeld door de totale baten.

Kengetal 2018:	31,4 %
Kengetal 2017:	30,6 %

Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen geeft aan het vermogen om niet-voorziene tot de reguliere bedrijfsvoering behorende risico's op te vangen.

Kengetal 2018:	6,89 %
Kengetal 2017:	5,41 %

Bij toepassing en verankering van het risicomanagement in de organisatie en het goed functioneren van de planning & control cyclus blijven altijd restrisiko's achter. Voor het opvangen van de mogelijke financiële effecten moet het bestuur voldoende weerstandsvermogen hebben of opbouwen. Naarmate de reserves groter zijn is het weerstandsvermogen groter.

Vervangingsfonds

Voor het schooljaar 2018/2019 wordt Omnis op basis van gegevens van het administratiekantoor ingedeeld in trede 0. Wij zijn geen toeslag verschuldigd.

Regeling beleggen en belenen

Het ministerie heeft in 2001 een regeling in werking gezet waarbij een kader wordt gesteld waarbinnen de instellingen voor onderwijs hun financierings- en beleggingsbeleid moeten inrichten en organiseren. Uitgangspunt is dat de toegekende publieke middelen in overeenstemming met hun bestemming worden besteed. De regeling bevat voorschriften over het risicomijdend beleggen en belenen. Het bestuur van Omnis heeft zich hieraan geconformeerd. In de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016 zijn deze regels aangescherpt en van kracht voor onder andere het primair onderwijs.

Treasury beleid

Het beleid is erop gericht om een zo hoog mogelijk rendement te combineren met een zo laag mogelijk risico. Deze afweging wordt meegenomen in de productkeuze naar aard, looptijd en beschikbaarheid van middelen. In de praktijk wordt invulling gegeven aan dit profiel door gebruik te maken van beleggingen in obligaties en zogeheten ondernemers topdeposito en spaarrekeningen.

Het renteresultaat (saldo van baten en lasten) in 2018 bedraagt € 0,45 positief. Ultimo 2018 staat er op Rabo Bedrijfsspaarrekening € 4.544,51.

Omnisscholen heeft geen gelden voor middellange of zelfs langere termijn weggezet. In samenhang met de liquiditeitsprognose en het veranderde betaalritme vanuit het ministerie wordt het behaalde rendement tijdens het lopende jaar beoordeeld en aan het treasurystatuut getoetst.

Financiële kengetallen

Voor het weerstandsvermogen ligt het streefcijfer tussen de 10 en 40. Bij de Omnisscholen is dat 6,89. De kapitalisatiefactor mag maximaal 60 zijn. Bij de Omnisscholen is dit 30,9. De rentabiliteit van 1,17 geeft het resultaat van de jaarrekening weer. De solvabiliteit is 55,94 op 31 december 2018. Dit is een momentopname.

Horizontale verantwoording

Elk jaar wordt het jaarverslag aan de leden van de GMR voorgelegd. Tijdens de vergadering wordt vervolgens een toelichting gegeven. Van elke vergadering van de GMR wordt een verslag gemaakt.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen voorvallen te melden die hierbij van toepassing zijn.

Continuïteitsparagraaf

Hieronder voor vier jaar de verwachting van hoe leerlingenaantallen en de personele bezetting zich zullen ontwikkelen. Bij de personele bezetting is in de FTE voor bovenschools de formatie voor de directie verdisconteerd. Deze staat niet onder directie. Dit komt voort uit het gebruik van het model van de PO-Raad. Het aantal fte zal licht dalen. De verwachting is dat een aantal collega's uitstromen vanwege pensioen. Omnisscholen kent een lage verhouding tussen het aantal fte en het aantal leerlingen.

Tabel aantallen leerlingen

	2019	2020	2021	2022
<i>Leerlingen basisschool (t- 3mnd)</i>				
aantal leerlingen onderbouw	152	135	135	135
aantal leerlingen bovenbouw	173	185	185	185
aantal gewichtsleerlingen	24	23	23	23
aantal leerlingen bas	325	320	320	320

Na een aantal jaren van krimp, is de verwachting dat het leerlingaantal zich stabiliseert.

Tabel: fte personeel per functiegroep

	2019	2020	2021	2022
Aantal FTE (incl. uren duurzame inzetbaarheid)				
FTE directie	0,2000	0,2000	0,2000	0,2000
FTE onderwijzend personeel	24,3141	24,1045	23,8111	23,8111
FTE ondersteunend en beheerspersoneel	1,0130	1,0130	1,0130	1,0130
FTE bovenschools	3,0490	3,0490	3,0490	3,0490
totaal	28,5761	28,3665	28,0731	28,0731

MEERJARENBALANS BESTUUR

	2018	2019	2020	2021	2022
Activa					
Vaste activa					
Vaste activa scholen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Immateriële vaste activa bestuurskantoor	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Materiële vaste activa bestuurskantoor	€ 261.749	€ 467.792	€ 369.870	€ 290.082	€ 247.866
Financiële vaste activa bestuurskantoor	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totaal vaste activa	€ 261.749	€ 467.792	€ 369.870	€ 290.082	€ 247.866
Vlottende activa					
Vlottende activa scholen	€ 478.324	€ 245.974	€ 389.125	€ 559.192	€ 720.516
Voorraden bestuurskantoor	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Vorderingen bestuurskantoor	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Effecten (< 1jaar) bestuurskantoor	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Liquide middelen bestuurskantoor	€ 90.000	€ 30.000	€ 2.837	€ 83.191	€ 191.442
Totaal vlottende activa	€ 568.324	€ 275.974	€ 386.289	€ 476.001	€ 529.074
Totale activa	€ 830.073	€ 743.766	€ 756.158	€ 766.083	€ 776.940
Passiva					
Eigen vermogen					
Algemene reserve via bestuurskantoor	€ 487.242	€ 157.792	€ 27.033	€ 133.109	€ 283.576
Algemene reserve via scholen	€ -	€ 245.974	€ 389.125	€ 559.192	€ 720.516
bestemmingsreserve 1	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
bestemmingsreserve 2	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
bestemmingsreserve 3	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totaal eigen vermogen	€ 487.242	€ 403.766	€ 416.158	€ 426.083	€ 436.940
Voorzieningen					
Voorzieningen scholen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Voorziening groot onderhoud bestuurskantoor	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Voorziening jubilea bestuurskantoor	€ 40.000	€ 40.000	€ 40.000	€ 40.000	€ 40.000
Overig	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Overig	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totaal voorzieningen	€ 40.000	€ 40.000	€ 40.000	€ 40.000	€ 40.000
Langlopende schulden					
Langlopende schulden scholen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Kredietinstellingen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Overige langlopende schulden	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totaal langlopende schulden	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Kortlopende schulden					
Kortlopende schulden scholen	€ 302.831	€ -	€ -	€ -	€ -
Kredietinstellingen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Crediteuren	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ministerie van OCW	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Belastingen en premies sociale verzekeringen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Schulden terzake pensioenen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Overige kortlopende schulden	€ -	€ 300.000	€ 300.000	€ 300.000	€ 300.000
Overlopende passiva	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totaal kortlopende schulden	€ 302.831	€ 300.000	€ 300.000	€ 300.000	€ 300.000
Totale passiva	€ 830.073	€ 743.766	€ 756.158	€ 766.083	€ 776.940

Meerjarenbegroting

Staat van baten en lasten

	2018	2019	2020	2021	2022
Baten en lasten					
Baten					
3.1 Rijksbijdragen OCW	€ 2.575.834	€ 2.674.163	€ 2.557.064	€ 2.532.422	€ 2.507.562
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	€ 77.200	€ 87.200	€ 67.200	€ 67.200	€ 67.200
3.3 College-, cursus-, les- en examengelden	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
3.4 Baten werk in opdracht van derden	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
3.5 Overige baten	€ 25.000	€ 25.000	€ 25.000	€ 25.000	€ 25.000
	€ 2.678.034	€ 2.786.363	€ 2.649.264	€ 2.624.622	€ 2.599.762
Lasten					
<i>Salarissen en sociale lasten</i>	€ -	€ 2.064.893	€ 1.935.205	€ 1.931.166	€ 1.942.944
<i>Lasten personeelsbeleid</i>	€ -	€ 128.187	€ 247.094	€ 247.094	€ 247.094
4.1 Personeelslasten	€ 2.162.735	€ 2.193.080	€ 2.182.299	€ 2.178.260	€ 2.190.038
4.2 Afschrijvingen	€ 120.280	€ 98.956	€ 97.923	€ 79.788	€ 42.216
4.3 Huisvestingslasten	€ 137.750	€ 181.050	€ 181.050	€ 181.050	€ 181.050
4.4 Overige lasten	€ 196.879	€ 300.506	€ 175.600	€ 175.600	€ 175.600
	€ 2.617.644	€ 2.773.592	€ 2.636.871	€ 2.614.698	€ 2.588.904
Saldo baten en lasten	€ 60.390	€ 12.771	€ 12.392	€ 9.924	€ 10.858

Rapportage risicobeheersingssysteem

Omnis werkt met een planning en control cyclus waarbij kritische bedrijfsprocessen nauwlettend gemonitord worden en, waar nodig, worden bijgestuurd.

Er is tussen verschillende gremia structureel overleg over financiële rapportages en de daarin gerapporteerde budgetten. Ook is er veel aandacht voor de ontwikkeling van het leerlingenaantal. De scholen bevinden zich in een krimpregio en de aantallen nauwlettend gevolgd. Als gevolg van verhuizingen zien we dat het leerlingaantal gedaald is. Dit is jammer, maar niet onoverkomelijk. Omnis heeft een goede financiële positie.

In het kader van de kwaliteitszorg worden ook de resultaten van de kinderen gemonitord en waar nodig worden ontwikkelplannen aangepast.

Beschrijving belangrijkste risico's en onzekerheden

Hieronder de beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden. De belangrijkste risico's voor de komende jaren:

- Leerlingaantal krimpt
Zoals gezegd wordt dit aantal gemonitord en wordt dit aantal tegen de formatie aangehouden. Omnis kent nog steeds een surplus aan formatie. Dit zal de komende jaren verdwijnen omdat een aantal collega's zullen uitstromen vanwege (vroeg) pensioen.
- Kwaliteit van onderwijs
De resultaten worden geregistreerd en omgezet in handelingsplannen. Alle scholen kennen een basisarrangement.
- Onverwachte landelijke beleidskeuzes
Beleidsmatig worden soms keuzes met grote impact gemaakt. Denk bijvoorbeeld aan het werkdrukakkoord. Hierdoor kwam meer geld voor het onderwijs beschikbaar. Aan de andere kant kan ook besloten worden budgetten te bevriezen. Het is lastig om op deze besluiten invloed te hebben. Belangrijk is de financiële positie zoals solvabiliteit en liquiditeit zodat onverwachte keuzes kunnen worden opgevangen.

- Continuïteit

Weliswaar zijn de Omnisscholen klein, maar hun financiële posities voldoet aan de voorwaarden. Daarnaast heeft de huidige regering ook nog extra middelen vrij gemaakt voor het onderwijs. We zien de toekomst dan ook met vertrouwen tegemoet.

Gegevens rechtspersoon

Naam instelling	Stichting Omnisscholen		
Postadres	Postbus 328	4460 AS	Goes
Telefoon	0113 316350		
Website	omnisscholen.nl		
E-mail	info@omnisscholen.nl		

SCHOLEN

Bestuursnummer	42634		
Omnis school 't Opstapje	12IT	02	Nevenvestiging
Omnis school De Linden	11OA	00	
Omnis school De Meidoorn	11OA	03	Nevenvestiging
Omnis school Franck van Borssele	11OA	04	Nevenvestiging
Omnis school De Reiger	12IT	00	
Omnis school De Schakel	13JQ		

Bijlagen

Bijlage 1. Teldatum gegevens per school

	teldatum	teldatum	teldatum	teldatum
	1-10-2015	1-10-2016	1-10-2017	1-10-2018
De Linden (11OA)	75	80	76	65
De Meidoorn (11OA03)	32	33	35	42
Franck van Borssele (11OA04)	51	46	46	36
De Reiger (12IT)	90	93	95	89
De Schakel (13JQ)	54	58	58	54
't Opstapje (12IT02)	41	38	37	39
Totalen	343	348	347	325

Bijlage 2. Samenstelling Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht is in 2018 als volgt samengesteld:

Mevrouw J.W.(Jacobijn) Voûte-Zevenbergen (voorzitter)

Woonplaats : Rotterdam
Beroep : Advocaat en MfN Registermediator Voûte arbeidsrecht
Nevenfuncties : Voorzitter Raad van Toezicht Stichting Kibeo
Trainer in de beroepsopleiding voor advocaten
Bestuurslid Stichting Theater Koningshof Maassluis
Bestuurslid Rotterdamse Mediators Associatie (RMA)

De heer S.J.A. (Stefan) de Crom

Woonplaats : Bosschenhoofd
Beroep: : Registerpsycholoog NIP: Kind & Jeugd en leidinggevende KEC Onderwijs
(onderdeel van stichting Het Driespan en de Koraalgroep), per 1-9-2018
schoolleider SO
Nevenfuncties : Werkzaam voor Fontys OSO en Avans+ Hogeschool
Vicevoorzitter Raad van Toezicht stichting Kibeo

De heer S.A.M. (Stephan) Buijsse

Woonplaats : Hulst
Beroep : Zelfstandig organisatieadviseur en arbeidsdeskundige
Nevenfuncties : Lid Raad van Toezicht stichting Kibeo

De heer L.D. (Leo) de Bakker

Woonplaats : Burgh-Haamstede
Beroep: : Bestuurder zelfstandig bestuursorgaan
Nevenfuncties: : Lid Raad van Toezicht Stichting RINIS
Zelfstandig gevestigd (via bv) als managementadviesbureau en verlenen financieel
georiënteerde diensten
Lid dagelijks bestuur Rijksbrede Benchmark
Lid klachtencommissie seksuele intimidatie
Lid Raad van Toezicht stichting Kibeo

De Raad van Toezicht is in 2018 als volgt samengesteld:

	aangetreden	herkiesbaar	af te treden
Mevrouw J.W. (Jacobijn) Voûte-Zevenbergen	03-02-2015	4e kwartaal 2018 herkozen voor nieuwe periode	In 2023
De heer S.J.A. (Stefan) de Crom op voordracht GMR	01-05-2014	1e kwartaal 2018 herkozen voor nieuwe periode	In 2022
De heer S.A.M. (Stephan) Buijsse	01-09-2016	in 2020	In 2024
De heer L.D. (Leo) de Bakker	01-01-2017	In 2021	In 2024
Mevrouw S. (Saskia) Szarafinski	01-02-2018 en afgetreden 01-09-2018		

De leden van de Raad van Toezicht ontvangen voor hun werkzaamheden een vaste vergoeding. Daarnaast wordt een reiskostenvergoeding verstrekt op basis van gereden kilometers à € 0,19/km.

Raad van Toezicht Omnis scholen

Juni 2019

Bijlage 3. Overzicht leden Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Voorzitter van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	
Laura Stroosnijder	Voorzitter
't Opstapje	Geleding
Ria Boonman-Steendijk	Personeel
Cecile Langendoen	Ouder
De Schakel	Geleding
Addie van den Dries	Personeel
Martijn van Hekken	Ouder
Jordi Eveleens	Ouder
De Linden (ook De Meidoorn en Franck van Borssele)	Geleding
Ria Rijn-Koets	Personeel
Riana Hol	Ouder
John de Jonge	Ouder
Erwin Wondergem	Ouder
De Reiger	Geleding
José Niemantsverdriet- de Pundert	Personeel
Robbert Jan Kwakkelstein	Ouder
Bestuur Omnis scholen	Geleding
Elly Brand	Bestuurder
Directie Omnis scholen	
Stan Meulblok	Directeur
Jozien Borgmeijer	Directeur
Overig	
Gerdien van Moolenbroek	Beleidsmedewerker
Melissa Versluys	Directiesecretaresse

Bijlage 4. Eindtoets uitslagen groep 8

Naam school	Cito uitslagen 2017, groep 8	Landelijk gemiddelde	Ondergrens inspectie
't Opstapje	539,3	535,2	533,2
Franck van Borssele	532,0	532,4	530,4
De Meidoorn	538,0	536,8	534,8
De Schakel	533,9	535,7	533,7
De Reiger	532,1	534,9	532,9
De Linden	533,6	534,0	532,0

Naam school	IEP uitslagen 2018, groep 8	Landelijk gemiddelde	Ondergrens inspectie
't Opstapje	98,0	81,0	77,1
Franck van Borssele	73,3	81,0	74,8
De Meidoorn	89,0	81,0	79,6
De Schakel	94,1	81,0	77,4
De Reiger	79,0	81,0	77,6
De Linden	83,2	81,0	77,4

*Het aantal leerlingen dat de eindtoets gemaakt heeft is bij een aantal scholen zeer laag (<10), waardoor slechte of juist goede resultaten van 1 kind van grote invloed zijn op het gemiddelde. Zo heeft in 2018 bij het 't Opstapje maar 1 kind de eindtoets gemaakt en bij de Franck van Borssele maar 3 kinderen.

Bijlage 5. Personeelsgegevens

Ziekteverzuim

Geslacht	Frequentie	Duur	Percentage	Aantal zieken
Man	0,33	85	8,57	2
Onbekend	0	0	0	0
Vrouw	0,34	76,9	3,04	18
Totaal	0,34	77,8	4,07	20

Verzuimduur

Duurklasse	Percentage
Kort (1 t/m 7 dagen)	0,28
Middel (8 t/m 42 dagen)	0,29
Lang (43 t/m 365 dagen)	2,6
Extra lang (> 365 dagen)	0,9
Totaal	4,07



Onze kindcentra

De Linden | 's-Gravenpolder

De Schakel | Oudelande

De Reiger | Heinkenszand

Franck van Borssele | Borssele

't Opstapje | Driewegen

De Meidoorn | Nisse

